

OR.272.13.2017

Zamawiający:

**Powiat Bilgorajski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Bilgoraju
ul. Tadeusza Kościuszki 94
23 – 400 Bilgoraj**

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

**na wymianę kamer zewnętrznych i wewnętrznych w budynku Starostwa
Powiatowego w Bilgoraju przy ul. Kościuszki 94**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego, poniżej kwoty
30.000 euro**

Zatwierdził:

STAROSTA

/-/

Kazimierz Paterak

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Powiat Biłgorajski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju
ul. Tadeusza Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj tel. 48 846882000,
fax 84 6882009 lub 84 6882058
strona internetowa zamawiającego www.spbilgoraj.bip.lubelskie.pl
adres poczty elektronicznej zamawiającego zamowienia@bilgorajski.pl
NIP 9181993847

Obsługę postępowania prowadzi Starostwo Powiatowe w Biłgoraju
czas pracy od poniedziałku do piątku godz. od 7³⁰ do 15³⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwoty 30.000 euro na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie stosuje się.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Wymiana kamer zewnętrznych i wewnętrznych w budynku Starostwa Powiatowego w Biłgoraju ul. Kościuszki 94

- 6 kamer zewnętrznych

- 5 kamer wewnętrznych

Zgodnie z poniższym zestawieniem

Lp.	Nazwa urządzenia / model / symbol	ilość
1	Kamera IP kompaktowa Hikvision (4 MPix, ir 50m EXIR)	6
2	Kamera IP sufitowa ,kupułowa Hikvision (2 MPix, IK10, IR 30m)	5
3	Dysk 4 TB do DVR pracy ciągłej WD Purple	1
4	Switch PoE PULSAR 9 portowy dla 8 kamer IP 8xPoE	2
5	Switch TP LINK 5x10/100/1000 Mb	1
6	Półka do szafy RACK 19	1
7	Puszka połączeniowa kabli do kamer zewnętrznych ip 65	6
8	Montaż, konfiguracja, ustawienie kamer rejestratora	1

Wykonanie przedmiotu zamówienia będzie polegało na demontażu starych i montażu nowych kamer, infrastruktura okablowania służąca do podłączenia kamer do rejestratora spełnia wymagania połączenia (rejestrator-kamera), należy wykonać zarobienie skrętki komputerowej wtykiem pasującym do podłączenia urządzeń. Należy również zamontować dysk (pamięć) do rejestratora obecnie pracującego w budynku administracyjnym starostwa oraz przeprowadzić konfigurację nowo zamontowanych urządzeń.

Okres gwarancji minimum 12 miesięcy

IV. Termin wykonania zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy

V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Adres email zamawiającego zamowienia@bilgorajski.pl , nr faksu 84 6882009 lub 84 6882058. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Do kontaktów z wykonawcami uprawnieni są:

Andrzej Grabias – tel. 846882010

Teresa Sprysak – tel 84 6882006

VI. Termin związania ofertą wynosi 30 dni

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim zgodnie z wzorem określonym formularzem załączonym do dokumentacji postępowania stanowiącym załącznik nr 1 oraz podpisaną przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz, przy czym podpis lub podpisy powinny być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi.
2. W przypadku ustanowienia pełnomocnika Wykonawca składa pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca czyniąc zastrzeżenie, że pewne dokumenty nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania wskazuje podstawę prawną wyłączenia jawności danego dokumentu. Informacje te powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu z napisem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
7. Oferty należy składać w zamkniętym opakowaniu oznaczonym pieczęcią wykonawcy na adres:

Starostwo Powiatowe w Biłgoraju

ul. Tadeusza Kościuszki 94

23 – 400 Biłgoraj

z dopiskiem – Oferta „wymiana kamer”

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w pok. nr. 106 (Sekretariat Starosty) lub przesłać na adres zamawiającego w terminie do dnia 28 marca 2017r. do godz. 11⁰⁰.
2. Przy przesyłce pocztowej decyduje data i godzina dostarczenia oferty do pok. 106 Sekretariat Starosty.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 marca 2017r. o godz. 11³⁰ w pok. 108 w siedzibie zamawiającego ul. Tadeusza Kościuszki 94 w pok. 108. Otwarcie ofert jest jawne.

IX. Istotne dla stron postanowienia które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy.

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy bez uwag i usterek karę w wysokości 1% ceny brutto zamówienia licząc od dnia zakończenia wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy
 - b) za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy karę w wysokości 20% ceny brutto zamówienia dla danej części,
2. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą być potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

X. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków postępowania.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji.

XII. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. formularz oferty - załącznik nr 1

.....
(pieczęć wykonawcy)

O F E R T A

.....
imię i nazwisko, nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę/ imiona i nazwiska, nazwy Wykonawców
w przypadku oferty wspólnej

.....
tel fax email

województwo

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na wymianę kamer zewnętrznych i wewnętrznych w budynku Starostwa Powiatowego w Biłgoraju oferujemy realizację zamówienia za kwotę:

..... zł. brutto

(słownie:))

Oświadczamy, że:

1. udzielamy miesięcznego okresu gwarancji
2. Zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń do jej treści i że jest ona wystarczająca do sformułowania oferty.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach uczestnictwa w postępowaniu

Data.....

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)