

BK.2110.15.2021

**STAROSTWO POWIATOWE
W BIŁGORAJU
ul. Tadeusza Kościuszki 94
23-400 Biłgoraj**

**STAROSTA BIŁGORAJSKI
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE URZĘDNICZE STANOWISKO PRACY:**

Podinspektor ds. zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Biłgoraju

Dane dotyczące stanowiska pracy:

- I. Pełny etat**
- II. Liczba stanowisk pracy: 1**
- III. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Biłgoraju, w miesiącu sierpniu 2021 roku wyniósł powyżej 6%**
- IV. Warunki pracy na stanowisku pracy:**
 - a) praca administracyjno – biurowa w Starostwie Powiatowym w Biłgoraju przy ul. Tadeusza Kościuszki 94,
 - b) praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,
 - c) praca wymagająca kreatywności i samodzielności
- V. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:**
 - a) obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
 - b) wykształcenie wyższe prawnicze,
 - c) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
 - d) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - e) znajomość ustaw:
 - o zamówieniach publicznych,
 - o dyscyplinie finansów publicznych,

- o samorządzie powiatowym,
 - kodeks postępowania administracyjnego,
 - ochrona danych osobowych.
- f) biegła umiejętność obsługi komputera.

VI. Wymagania dodatkowe:

- a) umiejętności organizowania pracy, samodzielność, dokładność, kreatywność,
- b) łatwość nawiązywania kontaktów interpersonalnych, wysoka kultura osobista,
- c) umiejętność pracy zespołowej i pracy pod presją czasu,
- d) mile widziane doświadczenie zawodowe w organach administracji publicznej, w szczególności w zakresie zamówień publicznych.

VII. Zakres wykonywanych ogólnych zadań na stanowisku:

Do podstawowego zakresu działania należą sprawy dotyczące zamówień publicznych w tym prowadzenie w całości spraw związanych z przygotowaniem i prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności:

- a) przygotowanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) planowanie i nadzorowanie prawidłowości wydatkowania środków publicznych;
- c) opracowywanie rocznego planu zamówień publicznych;
- d) prowadzenie sprawozdawczości dotyczącej zamówień publicznych;
- e) prowadzenie rejestru wniosków na wydatkowanie środków finansowych.

VIII. Wymagane dokumenty:

- a) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte naborem (list motywacyjny) opatrzone własnoręcznym podpisem,
- b) życiorys (CV), z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej opatrzone własnoręcznym podpisem,
- c) kopia/e dokumentu/ów poświadczającego/yh wykształcenie,
- d) podpisane oświadczenia:
 - o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu z pełni praw publicznych,

- o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (klauzula informacyjna RODO),

Wzór oświadczeń zamieszczony na stronie internetowej www.spbilgoraj.lubelskie.bip.pl lub dostępny w siedzibie Starostwa w pok. 111.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach, w siedzibie Starostwa, pok. nr 106 (Sekretariat), lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Biłgoraju, ul. Tadeusza Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj, z dopiskiem: „**dotyczy naboru na stanowisko podinspektora ds. zamówień publicznych.**”

Weryfikacja spełniania przez kandydatki/kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części ” VIII. Wymagane dokumenty”.

Kompletność oferty oznacza przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów i własnoręcznie podpisanych oświadczeń.

Termin składania aplikacji upływa w dniu 11 października 2021 roku o godzinie 9:00.

Nie decyduje data stempla pocztowego.

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (84) 688-20-24.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.spbilgoraj.bip.lubelskie.pl) oraz na tablicy ogłoszeń przy ul. Tadeusza Kościuszki 94 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Biłgoraju.

STAROSTA

Andrzej Szarlip