



Numer sprawy FSZ.273.6.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych ZSZiO w Biłgoraju
w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek
organizacyjnych powiatu biłgorajskiego”**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.1579 z późn. zm.).

Biłgoraj, dnia 30 kwietnia 2018 r.

Zatwierdził:

STAROSTA
/-/
Kazimierz Paterak

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Biłgorajski reprezentowany przez

Zarząd Powiatu w Biłgoraju

ul. Tadeusza Kościuszki 94

23 – 400 Biłgoraj

tel. (+48) 84 688 20 00

fax. (+48) 84 688 20 09

e-mail: zbednarz@bilgorajski.pl lub zamowienia@bilgorajski.pl

www.spbilgoraj.bip.lubelskie.pl

NIP 9181993847

REGON 950369014

Obsługę postępowania prowadzi Starostwo Powiatowe w Biłgoraju

czas pracy: od poniedziałku do piątku godz. od 7.30 – 15.30

ROZDZIAŁ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty 5 548 000 euro.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwana dalej ustawą Pzp.
3. W postępowaniu ma zastosowanie procedura określona w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp. zgodnie z którą Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 5 – Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.2 – Efektywność energetyczna sektora publicznego.

ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych tj. budynku dydaktycznego z salą gimnastyczną i zapleczem, budynku warsztatów i budynku internatu Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju z lokalizacją przy ul. Przemysłowej 23 w Biłgoraju wraz z dostosowaniem ich do warunków użytkowania przez osoby niepełnosprawne w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 5 – Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.2 – Efektywność energetyczna sektora publicznego.

2. Zakres rzeczowy robót przewidzianych do wykonania w ramach niniejszego zamówienia obejmuje:

1) w budynku dydaktycznym z salą gimnastyczną i zapleczem:

- a) roboty rozbiórkowe i demontażowe,
- b) docieplenie ścian zewnętrznych wraz z nową kolorystyką elewacji,
- c) docieplenie ścian fundamentowych z hydroizolacją pionową,
- d) montaż zadaszenia szklanego systemowego nad wejściami,
- e) remont istniejących zadaszeń nad wejściami,
- f) remont schodów zewnętrznych,
- g) montaż nowych poręczy przy schodach,
- h) wymianę obróbek blacharskich, parapetów,
- i) remont krat,
- j) wykonanie opaski wokół budynku,
- k) remont elementów murowych – szafka elektryczna,
- l) budowę instalacji fotowoltaicznej,
- m) przebudowę instalacji elektrycznej,
- n) przebudowę instalacji odgromowej,
- o) wykonanie pochylni dla niepełnosprawnych przy wejściu głównym do budynku dydaktycznego, umożliwiającej dostęp na kondygnację parteru,
- p) montaż dwóch przyschodowych platform dla niepełnosprawnych, które umożliwiają poruszanie się pomiędzy pomieszczeniami budynku dydaktycznego i sali gimnastycznej, których segmenty znajdują się na różnych poziomach,
- q) dostawę schodołazu elektrycznego, który umożliwia samodzielny dostęp osobom niepełnosprawnym na I i II piętro budynku dydaktycznego,
- r) wydzielenie sanitariatu dla niepełnosprawnych na parterze,

2) w budynku warsztatów:

- a) roboty rozbiórkowe i demontażowe,
- b) docieplenie ścian zewnętrznych wraz z nową kolorystyką elewacji,
- c) docieplenie ścian fundamentowych z hydroizolacją pionową,
- d) wykonanie opaski wokół budynku,
- e) montaż zadaszenia szklanego systemowego nad wejściami,
- f) przebudowa rynien i rur spustowych,
- g) przebudowa ściany zewnętrznej,
- h) przebudowa kanałów podłogowych i ściennych na potrzeby instalacji sanitarnych,
- i) usunięcie pasa posadzki nad istniejącym kanałem podłogowym i wykonanie przykrycia,
- j) wymiana obróbek blacharskich, parapetów zewnętrznych,
- k) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej oraz bram zewnętrznych,
- l) montaż konstrukcji wsporczej pod urządzenia branży sanitarnej,
- m) przebudowa instalacji elektrycznej wraz z wymianą oświetlenia,
- n) przebudowa instalacji odgromowej,
- o) budowa instalacji fotowoltaicznej,
- p) przebudowa instalacji wentylacyjnej,
- q) przebudowa instalacji c.o. bez zmiany źródła ciepła,
- r) przebudowa instalacji c.o. zasilającej budynek dydaktyczny,



- s) wykonanie pochylni dla niepełnosprawnych przy wejściu głównym do budynku warsztatów, umożliwiającej dostęp na kondygnację parteru,
- t) montaż przyschodowej platformy dla niepełnosprawnych, która umożliwia poruszanie się pomiędzy pomieszczeniami warsztatów, których dwa segmenty znajdują się na różnych poziomach,
- u) wydzielenie sanitariatu dla niepełnosprawnych na parterze,

3) w budynku internatu:

- a) roboty rozbiórkowe i demontażowe,
- b) docieplenie ścian zewnętrznych wraz z nową kolorystyką elewacji,
- c) docieplenie ścian fundamentowych z hydroizolacją pionową,
- d) wykonanie opaski wokół budynku,
- e) remont wejść do budynku – nowe okładziny gresowe wraz z montażem nowych barierek i poręczy,
- f) montaż zadaszenia szklanego systemowego nad wejściami,
- g) wymiana rur spustowych – kolanek,
- h) wymiana parapetów zewnętrznych, obróbek,
- i) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- j) wymiana krat okiennych i balkonowych,
- k) remont zsypów,
- l) remont skrzynki gazowej,
- m) remont kosza podokiennego,
- n) montaż nowych drzwiczek technicznych,
- o) wymiana żaluzji i kratki wentylacyjnych ściennych,
- p) wydzielenie pomieszczenia zasobników solarnych,
- q) wykonanie otworu drzwiowego,
- r) poszerzenie otworów drzwiowych,
- s) wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej,
- t) zamurowania okien w celu zapewnienia możliwości prowadzenia kanałów do czerpni i wyrzutni w miejscach otworów okiennych w piwnicy,
- u) zabezpieczenie okien przed otwieraniem w promieniu 3m od wyrzutni ściennej,
- v) budowa instalacji solarnej dla potrzeb c.w.u.,
- w) przebudowa instalacji c.o. bez zmiany źródła ciepła,
- x) budowa instalacji wentylacji nawiewno-wywiewnej oraz klimatyzacji w kuchni,
- y) przebudowa instalacji elektrycznej – oświetlenia,
- z) budowa instalacji fotowoltaicznej,
- aa) przebudowa instalacji odgromowej,
- bb) wykonanie pochylni dla niepełnosprawnych przy wejściu głównym do budynku internatu, umożliwiającej dostęp na kondygnację parteru,
- cc) montaż przyschodowej platformy dla niepełnosprawnych, która umożliwia poruszanie się pomiędzy poziomem zespołu wejściowego i segmentem mieszkalnym a wysokim parterem na którym mieszczą się pomieszczenia administracyjne, higieniczno-sanitarne oraz stołówka,
- dd) wydzielenie sanitariatu dla niepełnosprawnych na wysokim parterze,
- ee) przystosowanie dwóch pokoi mieszkalnych do potrzeb osób niepełnosprawnych, odrębnie dla kobiet i mężczyzn. Pokój mieszkalny jednoosobowy z przynależną

łazienką, wyposażoną w natrysk z uchylnym siedziskiem oraz pochwyty stałe i uchylne przy urządzeniach sanitarnych,

- 4) dostarczenie i zamocowanie skrzynek lęgowych dla ptaków zgodnie z wymaganiami ekspertyzy ornitologicznej oraz chiropterologicznej, stanowiącej załącznik do SIWZ,
 - a) w obrębie budynku dydaktycznego z salą gimnastyczną, w ilości: 16 skrzynek dla jerzyka, 4 skrzyńki dla kawki, 4 skrzyńki dla wróbla,
 - b) w obrębie budynku warsztatów, w ilości: 2 skrzyńki dla jerzyka, 2 skrzyńki dla kawki, 3 skrzyńki dla wróbla,
 - c) w obrębie budynku internatu, w ilości: 1 skrzyńka dla jerzyka, 1 skrzyńka dla kawki, 21 skrzynek dla wróbla,
 - 5) wykonanie dokumentacji dozorowej i odbiorczej platform przyschodowych (w budynku dydaktycznym, warsztatach i internacie) z przygotowaniem ich do odbioru i zgłoszeniem do Urzędu Dozoru Technicznego oraz odbiór przez UDT i uzyskanie decyzji zezwalających na ich eksploatację,
 - 6) obsługę geodezyjną oraz sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej z potwierdzeniem przyjęcia do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego,
 - 7) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w tym dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wymaganych aktualnymi przepisami prawa, dzienników budowy, protokołów odbiorów technicznych, protokołów prób, pomiarów oraz badań, dokumentacji projektowej powykonawczej z wykazem wprowadzonych zmian w stosunku do dokumentacji pierwotnej, jak również dostarczenie instrukcji (w języku polskim) użytkownika i obsługi urządzeń i wyrobów dostarczonych i wbudowanych przez Wykonawcę oraz przeszkolenie przedstawicieli Użytkownika w zakresie użytkowania i obsługi tych urządzeń i wyrobów.
3. Zakres rzeczowy robót określony w pkt 2 należy wykonać na podstawie:
- a) dokumentacji projektowych,
 - b) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - c) przedmiarów robót.
- W przypadku rozbieżności w ustaleniach powyższych dokumentów obowiązuje przyjęta powyżej hierarchia ich ważności.
- Wykaz dokumentacji projektowych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarów robót dotyczących realizowanego przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 9 do SIWZ**.
- Załączone do SIWZ przedmiary robót mają charakter pomocniczy.
4. Zamawiający wymaga, aby cały **zakres rzeczowy robót przewidziany do wykonania wewnątrz pomieszczeń budynku dydaktycznego, warsztatów i internatu Wykonawca wykonał w terminie od dnia 2 lipca 2018 r. do dnia 17 sierpnia 2018 r.**



5. W czasie trwania egzaminu zawodowego w dniach 19 i 26 czerwca 2018 r. w godz. od 9.00 do 16.00 Wykonawca wstrzyma się całkowicie od wykonywania prac przy budynku dydaktycznym i przy budynku warsztatów oraz od wykonywania prac uciążliwych i hałaśliwych dla użytkowników obiektów przy budynku internatu.
6. Ponadto w czasie trwania egzaminu zawodowego w dniach od 25 czerwca do 30 czerwca 2018 r. w godzinach od 8.00 do 18.30 Wykonawca wstrzyma się od wykonywania prac uciążliwych i hałaśliwych dla użytkowników obiektów.
7. Wszystkie prace termomodernizacyjne muszą być realizowane zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r., poz. 142). Wykonawca ma obowiązek zapewnienia nadzoru ornitologa nad realizowanymi pracami termomodernizacyjnymi na obiektach, wykonywać je zgodnie z jego ustaleniami i wytycznymi oraz ponoszenie wszelkich kosztów związanych z ustanowieniem takiego nadzoru.
8. We wszystkich zapisach SIWZ oraz w jej załącznikach, w których zamawiający odwołuje się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
9. **Zamawiający informuje, że budynek internatu jest obiektem budownictwa mieszkaniowego**, gdzie całkowita powierzchnia budynku internatu wynosi: 3 486,1 m² w tym powierzchnia pracowni przedmiotowych, sal dydaktycznych i biblioteki wynosi: 284,77 m².
10. **Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.**
 - 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z zakresem rzeczowym robót przewidzianych do wykonania niniejszego zamówienia, czyli tzw. robotników budowlanych wykonujących pracę fizyczną. Wymóg nie dotyczy więc, osób kierujących budową, wykonujących usługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych, kierowców.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

11. Podwykonawcy.

- 1) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
- 2) W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm (nazw) i adresu podwykonawców. Brak informacji o zamiarze powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom jest równoznaczny z samodzielną realizacją zamówienia przez Wykonawcę.

12. Okres gwarancji i rękojmi.

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca **udzielił gwarancji na całość przedmiotu zamówienia na okres minimum 36 miesięcy.**
Okres, na jaki Wykonawca udzieli gwarancji liczony będzie od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
Okres gwarancji, stanowiący jedno z kryteriów oceny ofert opisane w rozdz. XIV, należy wpisać w miesiącach do Formularza oferty stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ.**

Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy skutkować będzie przyznaniem ofercie dodatkowej punktacji w kryterium okres gwarancji.

- 2) Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Kodeks Cywilny.

Okres rękojmi za wady w przedmiocie zamówienia wynosi 5 lat i liczony będzie od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

- 3) **Ponadto Zamawiający wymaga na:**

a) **kolektory solarne (słoneczne):**

➤ **gwarancji producenta na produkt min. 10 lat,**

b) **panele fotowoltaiczne (słoneczne):**

➤ **gwarancji producenta na produkt min. 10 lat,**

➤ **gwarancji min. 25 lat, w tym min. 10 lat gwarancji na min. 90% sprawności nominalnej oraz min. 25 lat gwarancji na min. 80% sprawności nominalnej,**

c) **falowniki:**

➤ **gwarancji producenta na produkt min. 10 lat,**

d) **kompletny system konstrukcji wsporczej dla posadowienia na dachu kolektorów i paneli:**

➤ **gwarancji producenta na produkt min. 10 lat.**

Powyższe okresy gwarancji liczone będą od dnia końcowego odbioru przedmiotu zamówienia i uruchomienia instalacji.

13. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny przedmiot zamówienia CPV:

45 00 00 00 - 7 - Roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty zamówienia CPV:

45 11 12 00-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45 11 13 00-1 - Roboty rozbiórkowe

45 23 32 00-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45 26 25 00-6 - Roboty murarskie i murowe

45 45 00 00-6 - Roboty budowlane wykończeniowe pozostałe

45 26 10 00-1 - Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45 26 25 21-9 - Roboty murarskie w zakresie fasad

45 32 00 00-6 - Roboty izolacyjne

45 32 10 00-3 - Izolacja cieplna

45 40 00 00-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45 43 21 00-5 - Kładzenie i wykładanie podłóg

45 42 11 00-5 - Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45 44 21 00-8 - Roboty malarskie

45 30 00 00-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45 31 00 00-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45 31 10 00-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycz.

45 31 12 00-2	- Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45 31 60 00-5	- Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
45 31 70 00-2	- Inne instalacje elektryczne
45 33 20 00-3	- Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45 33 11 00-7	- Instalowanie centralnego ogrzewania
45 33 22 00-5	- Roboty instalacyjne hydrauliczne
45 33 12 10-1	- Instalowanie wentylacji
45 33 12 20-4	- Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

ROZDZIAŁ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia: **15 listopada 2018 r.**

Za dzień wykonania całego zamówienia uznaje się dzień odbioru końcowego tj. spisanie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez przedstawicieli obu stron umowy.

ROZDZIAŁ V - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków: *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie*

Informacje dodatkowe: *nie dotyczy*

2) Sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

Określenie warunków: *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie*

Informacje dodatkowe: *nie dotyczy*

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Określenie warunków:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył minimum jedną robotę budowlaną dotyczącą budynków na kwotę nie mniejszą niż 800 000 PLN brutto.

Informacje dodatkowe: *nie dotyczy*

b) dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadającymi odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w tym:



- osobą, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie jako kierownik budowy, kierownik robót lub inspektor nadzoru inwestorskiego robót branży ogólnobudowlanej.
- osobą, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie, co najmniej instalacji i urządzeń elektrycznych oraz posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie jako kierownik budowy, kierownik robót lub inspektor nadzoru inwestorskiego robót instalacyjnych branży elektrycznej.
- osobą, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie, co najmniej instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie jako kierownik budowy, kierownik robót lub inspektor nadzoru inwestorskiego robót instalacyjnych branży sanitarnej.

Informacje dodatkowe: *nie dotyczy*

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w rozdz. V ust. 1 powinien spełnić, co najmniej jeden z tych Wykonawców, albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

ROZDZIAŁ VI - PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

- 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu, o której mowa w rozdz. VI ust. 1 musi spełnić każdy Wykonawca samodzielnie.

ROZDZIAŁ VII - WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji.

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia przez Wykonawcę, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących oświadczeń:
- a) Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – **wg wzoru Załącznik Nr 2 do SIWZ (dokument należy złożyć wraz z Ofertą).**
 - b) Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg wzoru Załącznik Nr 3 do SIWZ (dokument należy złożyć wraz z Ofertą).**
- 2) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenia o których mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 1 lit. „a” i „b” składa każdy z Wykonawców oddzielnie w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. „a” niniejszego rozdziału.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. „a” i „b” niniejszego rozdziału.
- 5) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - **wg wzoru Załącznik Nr 4 do SIWZ (dokument należy złożyć wraz z Ofertą).**
- 6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami



gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

wg wzoru Załącznik Nr 5 do SIWZ (*dokument należy złożyć wraz z Ofertą*).

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - b) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - c) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - d) Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;



w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **wg wzoru Załącznik Nr 6 do SIWZ (dokument należy złożyć w terminie 3 dni liczonym od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp).**

- 2) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty o których mowa w rozdz. VII ust. 2 pkt 1 lit. a-d potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 3) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w rozdz. VII ust. 2 pkt 1 lit. a-c.
- 4) **Dokumenty podmiotów zagranicznych:** jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w rozdz. VII ust. 2 pkt 1 lit. a-c:
 - a) Składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - b) Dokument, o którym mowa w pkt. 4 lit. „a” tiret drugi, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 4 lit. „a” tiret pierwszy, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 - c) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 lit. a, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 4 lit b stosuje się odpowiednio.
 - d) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju,



w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, zawierające minimum jedną robotę budowlaną dotyczącą budynków na kwotę nie mniejszą niż 800 000 PLN brutto – wg wzoru Załącznik Nr 7 do SIWZ.
 - b) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zawierającego co najmniej osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w tym:
 - osobę, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie jako kierownik budowy, kierownik robót lub inspektor nadzoru inwestorskiego robót branży ogólnobudowlanej.
 - osobę, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie, co najmniej instalacji i urządzeń elektrycznych oraz posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie jako kierownik budowy, kierownik robót lub inspektor nadzoru inwestorskiego robót instalacyjnych branży elektrycznej.



- osobę, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie, co najmniej instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie jako kierownik budowy, kierownik robót lub inspektor nadzoru inwestorskiego robót instalacyjnych branży sanitarnej

– wg wzoru Załącznik Nr 8 do SIWZ.

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę kryteriów selekcji Zamawiający żąda następujących dokumentów: **nie dotyczy**

4. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego

- 1) W przypadku oferty składanej przez pełnomocnika lub podmioty występujące wspólnie do oferty należy dołączyć oryginał lub uwierzytelnioną notarialnie kopię pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VIII - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe Dz. U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm., osobiście lub za pośrednictwem posłańca), faksem lub drogą elektroniczną (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną Dz. U. z 2017, poz.1219.).
2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ, również w przypadku ich złożenia na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Wszelka korespondencja powinna być oznaczona nazwą postępowania oraz kierowana:
 - a) pisemnie na adres Zamawiającego:
Powiat Biłgorajski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju
ul. Kościuszki 94
23-400 Biłgoraj
pok. Nr 106 (Sekretariat Starosty)
 - b) faksem na nr 84 688 20 09
 - c) drogą elektroniczną na adres e-mail:
zbednarz@bilgorajski.pl lub zamowienia@bilgorajski.pl
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski lub informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła ona zapoznać się z ich treścią.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** – wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Tomasz Rabiej – Kierownik Wydziału Funduszy Strukturalnych, Inwestycji
i Zamówień Publicznych

Zbigniew Bednarz – Inspektor w Wydziale Funduszy Strukturalnych, Inwestycji
i Zamówień Publicznych

Teresa Wołoszyn – Główny specjalista ds. zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **50 000 PLN** (słownie złotych: **pięćdziesiąt tysięcy 00/100**).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b, ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji powinno ono zawierać w swojej treści zobowiązanie do bezwarunkowej zapłaty całości sumy wadium na pierwsze oświadczenie Zamawiającego, że zaszła jedna z okoliczności określonych w art. 46 ust. 5 ustawy – Pzp. Zamawiający zaznacza, że z treści poręczenia/gwarancji ma wynikać obowiązek zapłaty na samo oświadczenie Zamawiającego, że wadium jest wymagalne.

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przed upływem terminu składania ofert przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Biłgoraju Nr 30 9602 0007 0000 0039 2000 0031, a wniesione w innej formie oryginał dokumentu należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 106 (sekretariat Starosty) lub przesłać na adres Zamawiającego:
Powiat Biłgorajski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju
ul. Kościuszki 94
23-400 Biłgoraj
z dopiskiem: „**Wadium na przetarg – Termomodernizacja ZSZiO**”.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie polecenia przelewu do oceny dochowania terminu jego wniesienia przyjęta będzie data wpływu środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy Zamawiającego. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „**Wadium na przetarg – Termomodernizacja ZSZiO**”
6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna **beneficjentem dokumentu wadialnego zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji powinien być: Powiat Biłgorajski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju, ul. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj.**
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:



- 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ X - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium.

ROZDZIAŁ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą przedmiotu zamówienia.
- 2) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 3) Ofertę należy opracować zgodnie z wzorem określonym **Formularzem oferty** stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ** i zgodnie z przepisami ustawy oraz wskazaniem zawartymi w niniejszej specyfikacji i jej załącznikach.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 5) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 8) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, przy czym podpis lub podpisy powinny być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi.
Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeśli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci) z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- 9) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę oraz połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.
- 10) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem przez osobę podpisującą ofertę.
- 11) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



- 12) W ofercie Wykonawca może zastrzec, które informacje (załączniki do oferty) stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępnione. Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy podkreślić w wykazie załączników do oferty i umieścić w oddzielnym pakiecie spiętym, ponumerowanym i opatrzonym nazwą: „Załączniki zastrzeżone”. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.**
- 13) Aby zapewnić zachowanie poufności i nienaruszalności oferty, należy ją złożyć w podwójnym opakowaniu. Oba opakowania muszą być zaklejone, oznaczone pieczęcią Wykonawcy i adresem Zamawiającego:

**Powiat Bilgorajski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Bilgoraju
23-400 Bilgoraj, ul. Tadeusza Kościuszki 94**

oraz z dopiskiem:

„OFERTA NA PRZETARG FSZ.273.6.2018

Termomodernizacja ZSZiO”

- nie otwierać przed dniem 23 maja 2018 r. godz. 10.15

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

- 1) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Wymagane przez Zamawiającego oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
- 4) Wymagane przez Zamawiającego dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 3 niniejszego rozdziału, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie dokumentu).
- 5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.



- 6) W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8) Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 9) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 10) W przypadku, gdy Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, wskazanie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy ma charakter informacyjny i zmiana w tym zakresie na etapie realizacji umowy nie będzie stanowić istotnej zmiany umowy o której mowa w art. 144 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XII - MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego Starostwo Powiatowe w Biłgoraju ul. Kościuszki 94 w pokoju nr 106 (Sekretariat Starosty) lub przesłać na adres Zamawiającego w terminie do dnia **23.05.2018 r. do godz. 10.00**
2. Przy przesyłce pocztowej decyduje data i godzina dostarczenia oferty do pok. nr 106 (Sekretariat Starosty).
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.05.2018 roku o godz. 10.15 w sali konferencyjnej pok. nr 104 w siedzibie Zamawiającego.**
4. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, ze stosowną, dodatkową adnotacją na kopercie: „ZMIANA/WYCOFANIE”. W opakowaniu należy zamieścić oświadczenie Wykonawcy o zmianie lub wycofaniu oferty.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę oferty, jako cenę ryczałtową (art. 632 ustawy Kodeks cywilny) uwzględniającą zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej oraz wszelkie koszty związane z realizacją i odbiorem zamówienia.



2. Wykonawca poda w Formularzu oferty wartość zamówienia, która będzie stanowić łączną cenę brutto całego zamówienia, wyrażoną cyfrowo i słownie w złotych polskich. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną cyfrowo.
3. Ceną oferty jest cena brutto całego zamówienia, obejmująca wszystkie koszty związane z pełną jej realizacją i odbiorem przedmiotu zamówienia szczegółowo opisanym w niniejszej SIWZ.
Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017, poz.1830), ceną jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
4. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
5. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia, a wiążący jest zakres rzeczowy wynikający z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarów robót przekazanych przez Zamawiającego, jako załączniki do SIWZ.
6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgonie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Brak informacji w Formularzu oferty jest równoznaczny iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych (PLN).

ROZDZIAŁ XIV - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami oceny ofert.

Cena	60%
Okres gwarancji	40%

1.1 Cena: waga 60 %

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród zaoferowanych}}{\text{cena w badanej ofercie}} \times 60$$

C – liczba punktów w kryterium cena

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium **cena** zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. W zakresie kryterium **cena** oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

1.2 Okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia: waga 40%

Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi minimum 36 m-cy i liczony będzie od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie badanej podlegający ocenie}}{60} \times 40$$

G – liczba punktów w kryterium okres gwarancji

Okres gwarancji Wykonawca musi podać w miesiącach i wpisać go do Formularza oferty stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.

Minimalny okres gwarancji podlegający ocenie wynosi: 36 miesięcy

Maksymalny okres gwarancji podlegający ocenie wynosi: 60 miesięcy

W przypadku, gdy Wykonawca wpisze do Formularza oferty okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert Zamawiający przyjmie okres gwarancji 60 miesięcy.

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium **okres gwarancji** zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. W zakresie kryterium **okres gwarancji** oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Brak wskazania w Formularzu oferty okresu gwarancji będzie skutkowało odrzuceniem oferty z postępowania.

- Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów.

ROZDZIAŁ XV - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 oraz art. 183 ustawy Pzp.
2. Na podstawie art. 23 ust. 4 ustawy, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości podanej w SIWZ.
4. Wykonawca dostarczy i przekaże Zamawiającemu kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej, tabelę elementów scalonych poszczególnych robót oraz harmonogram rzeczowo-finansowy, które będą stanowić załączniki do zawartej umowy. Kosztorys ofertowy oraz tabela elementów scalonych poszczególnych robót stanowić będą funkcję pomocniczą.
5. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach przetargu w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVI - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Biłgoraju Nr 03 9602 0007 0000 0039 20000032 najpóźniej w dniu podpisania umowy,
 - b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź dokument zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.



4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie (70%) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
7. Kwota, o której mowa w pkt 6 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XVII - ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, według wzoru umowy stanowiącego **Załącznik Nr 10 do SIWZ**.

ROZDZIAŁ XVIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. W niniejszym postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.



6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ XIX - INNE INFORMACJE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: zbednarz@bilgorajski.pl lub zamowienia@bilgorajski.pl adres strony internetowej zamawiającego: www.spbilgoraj.bip.lubelskie.pl
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje dokonania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający w rozdz. III ust. 10 niniejszej SIWZ określił szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
12. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo Zamawiający określił we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 10 do SIWZ**.
13. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie należne Wykonawcy w częściach, a tym samym określa procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy, która wynosi 10 % wynagrodzenia należnego wykonawcy. Kwota ta zostanie wypłacona Wykonawcy po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy na



- podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez przedstawicieli obu stron oraz po przekazaniu Zamawiającemu całej dokumentacji powykonawczej.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, którego termin wykonywania jest dłuższy niż 12 m-cy.
 15. Zamawiający nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
 16. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
 17. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XX - ZAŁĄCZNIKI DO S.I.W.Z. OD NR 1 DO NR 10

1. Formularz oferty – Załącznik Nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia – Załącznik Nr 2.
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 3
4. Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Załącznik Nr 4.
5. Oświadczenie o sposobie i zakresie wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przez inny Podmiot zasobów – Załącznik Nr 5.
6. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik Nr 6
7. Wykaz wykonanych robót budowlanych – Załącznik Nr 7.
8. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – Załącznik Nr 8.
9. Wykaz dokumentacji projektowej – Załącznik Nr 9.
10. Wzór umowy wraz z kartą gwarancji jakości – Załącznik Nr 10.



Załącznik Nr 1 do S.I.W.Z.

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Do Powiat Biłgorajski
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu w Biłgoraju
23-400 Biłgoraj
ul. Kościuszki 94**

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, dotyczącego udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych ZSZiO w Biłgoraju w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego”

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

TEL./FAX:

E – mail:

NIP i REGON:

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą* - TAK/NIE**

I. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami i wymaganiami określonymi w SIWZ jak poniżej:

1. **Łączna cena brutto:** zł. (słownie złotych:
.....).

Zaoferowana przez Wykonawcę cena brutto oferty obejmuje wszystkie koszty związane z pełną jej realizacją i odbiorem przedmiotu zamówienia szczegółowo opisanego w SIWZ.

2. Udzielamy Zamawiającemu **gwarancji** na całość przedmiotu zamówienia na **okres miesięcy (min. 36 m-cy)** licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. (Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert).

II. Oświadczamy, że:

1. realizację zamówienia wykonamy **w terminie do dnia 15 listopada 2018 r.**
2. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i dokumentacją przetargową i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,



3. oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia warunki i wymagania Zamawiającego określone szczegółowo w SIWZ,
4. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
5. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przetargu w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
6. wybór naszej oferty (należy zaznaczyć X):
 - nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
 - będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie:

.....
(wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania)

o wartości netto bez kwoty podatku: zł.

(wskazać wartość netto, bez kwoty podatku)

(słownie złotych:)

.....)

7. przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować (należy zaznaczyć X):

- bez udziału Podwykonawców
- z udziałem Podwykonawców w zakresie:

.....
(wskazać zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy)

Nazwa (firma) i adres Podwykonawcy:

(wskazać nazwę (firmę) i adres Podwykonawcy)

8. wadium zostało wniesione w formie

9. oferta została złożona na ponumerowanych, zapisanych stronach.

10. załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik Nr 2 do S.I.W.Z.

Wykonawca

.....

.....
(pełna nazwa/firma adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień
publicznych
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych ZSZiO w Biłgoraju w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/-ych podmiotu/-ów, na którego/-ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)



[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

.....

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do S.I.W.Z.

Wykonawca

.....

.....
(pełna nazwa/firma adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień
publicznych
DOTYCZĄCE WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych ZSZiO w Biłgoraju w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego”, prowadzonego przez Powiat Biłgorajski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)



**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH
INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów:

.....
.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejsce, data)

.....
*(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)*

Załącznik Nr 4 do S.I.W.Z.

.....
nazwa i adres podmiotu
udostępniającego zasoby

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych ZSZiO w Biłgoraju w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego” **zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp następujących zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....

W związku z powyższym oświadczam, iż znane mi są zasady odpowiedzialności solidarnej wynikające z art. 22a ustawy Pzp.

.....
(miejsce i data)

.....
(Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
podmiotu udostępniającego zasoby)



Załącznik Nr 5 do S.I.W.Z.

Wykonawca

.....

.....
(pełna nazwa/firma adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE I ZAKRESIE WYKORZYSTANIA PRZEZ
WYKONAWCĘ UDOSTĘPNIONYCH PRZEZ INNY PODMIOT ZASOBÓW**

W celu potwierdzenia, że polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych ZSZiO w Biłgoraju w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego” będę dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, oświadczam, że:

a) Dysponuję zasobem podmiotu

.....
.....

(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

b) Udostępniony zasób zostanie wykorzystany przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następujący sposób:

.....
.....
.....

c) Podmiot, który udostępnił zasoby będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia publicznego w zakresie:

.....
.....
.....

i terminie:

.....



- d) Podmiot, na zdolnościach którego polegam w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Tak/Nie*

.....
(miejsowość, data)

.....
*(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)*

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
podmiotu udostępniającego zasoby

*** - niepotrzebne skreślić**

Załącznik Nr 6 do S.I.W.Z.

Wykonawca

.....

.....
(pełna nazwa/firma adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI ALBO
BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
(o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.)**

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, po zapoznaniu się z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, odnośnie Wykonawców którzy biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych ZSZiO w Biłgoraju w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego” i złożyli oferty, oświadczam, co następuje:

1. Informuję o tym, że należę/-ymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)

2. Informuję o tym, że należę/-ymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) razem z niżej wymienionym wykonawcą:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1.
2.



Jednocześnie przedkładam dowody potwierdzające, że powiazania z w/w wykonawcą/-ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
*(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)*



Załącznik Nr 7 do S.I.W.Z.

Wykonawca

.....

.....
(pełna nazwa/firma adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych ZSZiO w Biłgoraju w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego”

Lp.	Rodzaj robót	Wartość robót brutto w zł.	Data wykonania	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego robota została wykonana
1.					
2.					
3.					
...					

Należy załączyć dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik Nr 8 do S.I.W.Z.

Wykonawca

.....

.....
(pełna nazwa/firma adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

na wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych ZSZiO w Biłgoraju w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego”

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia	Doświadczenie (w latach)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji niniejszego zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
.....	<i>uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej</i>	.....	.....	.....	.....
.....	<i>uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie, co najmniej instalacji i urządzeń elektrycznych</i>	.....	.....	.....	.....



.....	uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie, co najmniej instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych	.....	.....	.....	.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) upoważnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 9 do S.I.W.Z.

WYKAZ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ, SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT ORAZ PRZEDMIARÓW ROBÓT

I. Termomodernizacja obiektów:

Budynek dydaktyczny:

1. Projekt budowlano-wykonawczy – przebudowa w zakresie termomodernizacji wraz z przebudową instalacji elektrycznej, odgromowej i budową instalacji fotowoltaicznej w budynku dydaktycznym z salą gimnastyczną i zapleczem Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju.
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – termomodernizacja budynku dydaktycznego.
3. Przedmiar robót – termomodernizacja budynku dydaktycznego – branża budowlana
4. Przedmiar robót – termomodernizacja budynku dydaktycznego – branża elektryczna

Budynek warsztatów:

1. Projekt budowlano-wykonawczy – przebudowa w zakresie termomodernizacji oraz przebudowa instalacji c.o., instalacji c.o. zasilającej szkołę, instalacji wentylacji, elektrycznej i odgromowej wraz z budową instalacji fotowoltaicznej w budynku warsztatów Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju.
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – termomodernizacja budynku warsztatów.
3. Przedmiar robót – termomodernizacja budynku warsztatów – branża budowlana
4. Przedmiar robót – termomodernizacja budynku warsztatów – branża sanitarna
5. Przedmiar robót – termomodernizacja budynku warsztatów – branża elektryczna

Budynek internatu:

1. Projekt budowlano-wykonawczy – przebudowa w zakresie termomodernizacji wraz z przebudową instalacji c.o. elektrycznej, odgromowej i budową instalacji fotowoltaicznej i solarnej oraz z budową instalacji wentylacji i klimatyzacji w budynku internatu Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju.
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – termomodernizacja budynku internatu.
3. Przedmiar robót – termomodernizacja budynku internatu – branża budowlana
4. Przedmiar robót – termomodernizacja budynku internatu – branża sanitarna
5. Przedmiar robót – termomodernizacja budynku internatu – branża elektryczna

Inne:

1. Ekspertyza ornitologiczna oraz chiropterologiczna ZSZiO w Biłgoraju.
2. Decyzja RDOŚ w Lublinie znak WPN.6401.171.2017.MPR z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie wydania zezwolenia na wykonanie czynności zakazanych w stosunku do dziko występujących zwierząt gatunków objętych ochroną w obrębie budynków ZSZiO w Biłgoraju



II. Dostosowanie obiektów do osób niepełnosprawnych:

Budynek dydaktyczny:

1. Projekt architektoniczno-budowlany na wykonanie robót budowlanych związanych z dostosowaniem budynku dydaktycznego Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju do warunków użytkowania przez osoby niepełnosprawne – branża budowlana, branża sanitarna i branża elektryczna.
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – dostosowanie budynku dydaktycznego do osób niepełnosprawnych – branża budowlana
3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót instalacyjnych – dostosowanie budynku dydaktycznego do osób niepełnosprawnych - branża sanitarna.
4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót instalacyjnych – dostosowanie budynku dydaktycznego do osób niepełnosprawnych - branża elektryczna.
5. Przedmiar robót - dostosowanie budynku dydaktycznego do osób niepełnosprawnych - branża budowlana, sanitarna i elektryczna.

Budynek warsztatów:

1. Projekt architektoniczno-budowlany na wykonanie robót budowlanych związanych z dostosowaniem budynku warsztatów Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju do warunków użytkowania przez osoby niepełnosprawne – branża budowlana, branża sanitarna i branża elektryczna.
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – dostosowanie budynku warsztatów do osób niepełnosprawnych – branża budowlana
3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót instalacyjnych – dostosowanie budynku warsztatów do osób niepełnosprawnych - branża sanitarna.
4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót instalacyjnych – dostosowanie budynku warsztatów do osób niepełnosprawnych - branża elektryczna.
5. Przedmiar robót - dostosowanie budynku warsztatów do osób niepełnosprawnych - branża budowlana, sanitarna i elektryczna.
6. Przedmiar robót – instalacja elektryczna – zasilanie platformy.

Budynek internatu:

1. Projekt architektoniczno-budowlany na wykonanie robót budowlanych związanych z dostosowaniem budynku internatu Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju do warunków użytkowania przez osoby niepełnosprawne – branża budowlana, branża sanitarna i branża elektryczna.
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – dostosowanie budynku internatu do osób niepełnosprawnych – branża budowlana
3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót instalacyjnych – dostosowanie budynku internatu do osób niepełnosprawnych - branża sanitarna.
4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót instalacyjnych – dostosowanie budynku internatu do osób niepełnosprawnych - branża elektryczna.
5. Przedmiar robót - dostosowanie budynku internatu do osób niepełnosprawnych - branża budowlana, sanitarna i elektryczna.



Załącznik Nr 10 do S.I.W.Z.

UMOWA – WZÓR

Nr FSZ.....2018

W dniu 2018 r. w Biłgoraju pomiędzy Powiatem Biłgorajskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju przy ul. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj w imieniu, którego działają:

1. – Starosta Biłgorajski
2. – Wicestarosta

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

....., z siedzibą w,

NIP:

Regon:

reprezentowanym przez:

1. –
2. –

zwanym dalej „Wykonawcą”

wybrany na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z póź. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować roboty budowlane polegające na wykonaniu termomodernizacji trzech obiektów oświatowych tj. budynku dydaktycznego z salą gimnastyczną i zapleczem, budynku warsztatów i budynku internatu Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju z lokalizacją przy ul. Przemysłowej 23 w Biłgoraju wraz z dostosowaniem ich do warunków użytkowania przez osoby niepełnosprawne w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 5 – Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.2 – Efektywność energetyczna sektora publicznego w zakresie wynikającym ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącej **załącznik Nr 1** do niniejszej umowy.

2. Zakres rzeczowy robót przewidzianych do wykonania w ramach niniejszego zamówienia obejmuje:

1) w budynku dydaktycznym z salą gimnastyczną i zapleczem:

- a) roboty rozbiórkowe i demontażowe,
- b) docieplenie ścian zewnętrznych wraz z nową kolorystyką elewacji,
- c) docieplenie ścian fundamentowych z hydroizolacją pionową,
- d) montaż zadaszenia szklanego systemowego nad wejściami,
- e) remont istniejących zadaszeń nad wejściami,
- f) remont schodów zewnętrznych,
- g) montaż nowych poręczy przy schodach,
- h) wymianę obróbek blacharskich, parapetów,
- i) remont krat,
- j) wykonanie opaski wokół budynku,
- k) remont elementów murowych – szafka elektryczna,
- l) budowę instalacji fotowoltaicznej,
- m) przebudowę instalacji elektrycznej,
- n) przebudowę instalacji odgromowej,
- o) wykonanie pochylni dla niepełnosprawnych przy wejściu głównym do budynku dydaktycznego, umożliwiającej dostęp na kondygnację parteru,
- p) montaż dwóch przyschodowych platform dla niepełnosprawnych, które umożliwiają poruszanie się pomiędzy pomieszczeniami budynku dydaktycznego i sali gimnastycznej, których segmenty znajdują się na różnych poziomach,
- q) dostawę schodolazu elektrycznego, który umożliwia samodzielny dostęp osobom niepełnosprawnym na I i II piętro budynku dydaktycznego,
- r) wydzielenie sanitariatu dla niepełnosprawnych na parterze,

2) w budynku warsztatów:

- a) roboty rozbiórkowe i demontażowe,
- b) docieplenie ścian zewnętrznych wraz z nową kolorystyką elewacji,
- c) docieplenie ścian fundamentowych z hydroizolacją pionową,
- d) wykonanie opaski wokół budynku,
- e) montaż zadaszenia szklanego systemowego nad wejściami,
- f) przebudowa rynien i rur spustowych,
- g) przebudowa ściany zewnętrznej,
- h) przebudowa kanałów podłogowych i ściennych na potrzeby instalacji sanitarnych,
- i) usunięcie pasa posadzki nad istniejącym kanałem podłogowym i wykonanie przekrycia,
- j) wymiana obróbek blacharskich, parapetów zewnętrznych,
- k) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej oraz bram zewnętrznych,
- l) montaż konstrukcji wsporczej pod urządzenia branży sanitarnej,
- m) przebudowa instalacji elektrycznej wraz z wymianą oświetlenia,
- n) przebudowa instalacji odgromowej,
- o) budowa instalacji fotowoltaicznej,
- p) przebudowa instalacji wentylacyjnej,
- q) przebudowa instalacji c.o. bez zmiany źródła ciepła,
- r) przebudowa instalacji c.o. zasilającej budynek dydaktyczny,



- s) wykonanie pochylni dla niepełnosprawnych przy wejściu głównym do budynku warsztatów, umożliwiającej dostęp na kondygnację parteru,
- t) montaż przyschodowej platformy dla niepełnosprawnych, która umożliwia poruszanie się pomiędzy pomieszczeniami warsztatów, których dwa segmenty znajdują się na różnych poziomach,
- u) wydzielenie sanitariatu dla niepełnosprawnych na parterze,

3) w budynku internatu:

- a) roboty rozbiórkowe i demontażowe,
- b) docieplenie ścian zewnętrznych wraz z nową kolorystyką elewacji,
- c) docieplenie ścian fundamentowych z hydroizolacją pionową,
- d) wykonanie opaski wokół budynku,
- e) remont wejść do budynku – nowe okładziny gresowe wraz z montażem nowych barierek i poręczy,
- f) montaż zadaszenia szklanego systemowego nad wejściami,
- g) wymiana rur spustowych – kolanek,
- h) wymiana parapetów zewnętrznych, obróbek,
- i) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- j) wymiana krat okiennych i balkonowych,
- k) remont zsypów,
- l) remont skrzynki gazowej,
- m) remont kosza podokiennego,
- n) montaż nowych drzwiczek technicznych,
- o) wymiana żaluzji i kratki wentylacyjnych ściennych,
- p) wydzielenie pomieszczenia zasobników solarnych,
- q) wykonanie otworu drzwiowego,
- r) poszerzenie otworów drzwiowych,
- s) wymiana stolarki drzwiowej wewnętrznej,
- t) zamurowania okien w celu zapewnienia możliwości prowadzenia kanałów do czerpni i wyrzutni w miejscach otworów okiennych w piwnicy,
- u) zabezpieczenie okien przed otwieraniem w promieniu 3m od wyrzutni ściennej,
- v) budowa instalacji solarnej dla potrzeb c.w.u.,
- w) przebudowa instalacji c.o. bez zmiany źródła ciepła,
- x) budowa instalacji wentylacji nawiewno-wywiewnej oraz klimatyzacji w kuchni,
- y) przebudowa instalacji elektrycznej – oświetlenia,
- z) budowa instalacji fotowoltaicznej,
- aa) przebudowa instalacji odgromowej,
- bb) wykonanie pochylni dla niepełnosprawnych przy wejściu głównym do budynku internatu, umożliwiającej dostęp na kondygnację parteru,
- cc) montaż przyschodowej platformy dla niepełnosprawnych, która umożliwia poruszanie się pomiędzy poziomem zespołu wejściowego i segmentem mieszkalnym a wysokim parterem na którym mieszczą się pomieszczenia administracyjne, higieniczno-sanitarne oraz stołówka,
- dd) wydzielenie sanitariatu dla niepełnosprawnych na wysokim parterze,
- ee) przystosowanie dwóch pokoi mieszkalnych do potrzeb osób niepełnosprawnych, odrębnie dla kobiet i mężczyzn. Pokój mieszkalny jednoosobowy z przynależną



łazienką, wyposażoną w natrysk z uchylnym siedziskiem oraz pochwytę stałą i uchylne przy urządzeniach sanitarnych,

- 4) dostarczenie i zamocowanie skrzynek lęgowych dla ptaków zgodnie z wymaganiami ekspertyzy ornitologicznej oraz chiropterologicznej, stanowiącej załącznik do SIWZ,
 - a) w obrębie budynku dydaktycznego z salą gimnastyczną, w ilości: 16 skrzynek dla jerzyka, 4 skrzynki dla kawki, 4 skrzynki dla wróbla,
 - b) w obrębie budynku warsztatów, w ilości: 2 skrzynki dla jerzyka, 2 skrzynki dla kawki, 3 skrzynki dla wróbla,
 - c) w obrębie budynku internatu, w ilości: 1 skrzynka dla jerzyka, 1 skrzynka dla kawki, 21 skrzynek dla wróbla,
 - 5) wykonanie dokumentacji dozorowej i odbiorczej platform przyschodowych (w budynku dydaktycznym, warsztatach i internacie) z przygotowaniem ich do odbioru i zgłoszeniem do Urzędu Dozoru Technicznego oraz odbiór przez UDT i uzyskanie decyzji zezwalających na ich eksploatację,
 - 6) obsługę geodezyjną oraz sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej z potwierdzeniem przyjęcia do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego,
 - 7) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w tym dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wymaganych aktualnymi przepisami prawa, dzienników budowy, protokołów odbiorów technicznych, protokołów prób, pomiarów oraz badań, dokumentacji projektowej powykonawczej z wykazem wprowadzonych zmian w stosunku do dokumentacji pierwotnej, jak również dostarczenie instrukcji (w języku polskim) użytkownika i obsługi urządzeń i wyrobów dostarczonych i wbudowanych przez Wykonawcę oraz przeszkolenie przedstawicieli Użytkownika w zakresie użytkowania i obsługi tych urządzeń i wyrobów.
3. Zakres rzeczowy robót określony w pkt 2 należy wykonać na podstawie:
- a) dokumentacji projektowej,
 - b) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - c) przedmiarów robót.
- W przypadku rozbieżności w ustaleniach powyższych dokumentów obowiązuje przyjęta powyżej hierarchia ich ważności.
4. W zakresie robót do wykonania znajdują się wszystkie prace, jakie należy wykonać, aby zamówienie spełniało zakładaną funkcję oraz te, które wynikają z technologii robót, sztuki budowlanej, przepisów prawa budowlanego nawet, jeśli nie były oddzielnie opisane w specyfikacji technicznej projektów budowlanych wraz z usunięciem wszelkich wad i usterek związanych z wykonaniem robót.
 5. Przedmiot niniejszej umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się do użytkowania po dokonaniu wszystkich odbiorów technicznych w obecności Zamawiającego w zakresie objętym niniejszą umową.
 6. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z wszystkimi warunkami i materiałami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.



7. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów i wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę.
8. Wszystkie materiały i wyroby powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane, jak również spełniać wszystkie wymagania określone w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz dokumentacji projektowej.
9. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności, certyfikat zgodności lub inne dokumenty wymagane aktualnymi przepisami dotyczące używanych na budowie materiałów, wyrobów lub urządzeń.
10. Wykonawca może zatrudnić Podwykonawców do realizacji części zamówienia, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na warunkach opisanych w § 5 niniejszej umowy. Zmiana podwykonawcy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy, który wynika z warunków losowych, za pisemną zgodą Zamawiającego.
11. Integralną częścią umowy jest kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej stanowiący **załącznik Nr 2** do niniejszej umowy oraz tabela elementów scalonych poszczególnych robót stanowiąca **załącznik Nr 3** do niniejszej umowy, sporządzone przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu. Kosztorys ofertowy oraz tabela elementów scalonych poszczególnych robót stanowią funkcję pomocniczą.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w **terminie do dnia 15 listopada 2018 r.** Za dzień wykonania uznaje się dzień odbioru końcowego tj. spisanie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez przedstawicieli obu stron umowy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony ustalają, iż cały **zakres rzeczowy robót przewidziany do wykonania wewnątrz pomieszczeń budynku dydaktycznego, warsztatów i internatu Wykonawca wykona w terminie od dnia 2 lipca 2018 r. do dnia 17 sierpnia 2018 r.** Za dzień wykonania uznaje się dzień odbioru częściowego tj. spisanie protokołu odbioru częściowego podpisanego przez przedstawicieli obu stron umowy.
3. Integralną częścią umowy jest sporządzony przez Wykonawcę szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy postępu realizacji robót stanowiący **załącznik Nr 4** do niniejszej umowy, obustronnie uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego, zawierający szczegółowy podział przedmiotu umowy na budynki i poszczególne elementy robót, terminy ich realizacji oraz wynagrodzenie brutto za te elementy z uwzględnieniem zapisów zawartych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Ustalony harmonogram postępu robót będzie podlegał bieżącej kontroli ze strony Zamawiającego.
5. Realizacja przedmiotu umowy musi być prowadzona w taki sposób, aby w stopniu znaczącym nie zakłócała funkcjonowania szkoły w okresie nauki, a roboty szczególnie uciążliwe dla Użytkowników obiektów, polegające na wykuwaniu, skuwaniu, przecinaniu lub przebijaniu otworów w elementach budowlanych o dużym natężeniu hałasu i zapyleniu (zakurzeniu) będą wykonywane po wcześniejszym zgłoszeniu i uzgodnieniu tego faktu z Użytkownikiem obiektu.



6. W czasie trwania egzaminu zawodowego w dniach 19 i 26 czerwca 2018 r. w godz. od 9.00 do 16.00 Wykonawca wstrzyma się całkowicie od wykonywania prac przy budynku dydaktycznym i przy budynku warsztatów oraz od wykonywania prac uciążliwych i hałaśliwych dla użytkowników obiektów przy budynku internatu.
7. Ponadto w czasie trwania egzaminu zawodowego w dniach od 25 czerwca do 30 czerwca 2018 r. w godzinach od 8.00 do 18.30 Wykonawca wstrzyma się od wykonywania prac uciążliwych i hałaśliwych dla użytkowników obiektów.

§ 3 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie pozwolenia na budowę oraz dziennika budowy w terminie trzech dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. Przekazanie placu budowy (frontu robót) w terminie trzech dni roboczych od daty podpisania umowy.
3. Przekazanie dokumentacji projektowej w 1 egzemplarzu, która określa przedmiot umowy w ramach zamówienia w terminie trzech dni roboczych od daty podpisania umowy.
Wykaz dokumentacji projektowej stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej umowy.
4. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
5. Uzupełnienie dokumentacji technicznej, jeżeli zostanie stwierdzona jej wadliwość w terminie 14 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia wady przez Wykonawcę.
6. Dokonanie w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia sprawdzenia ilości i jakości robót ulegających zakryciu oraz potwierdzenie tego faktu w dzienniku budowy.
7. Wskazanie Wykonawcy miejsca do zorganizowania i wyposażenia przez Wykonawcę zaplecza budowy oraz wskazanie punktów ujęcia wody i energii elektrycznej. Pobór wody i energii elektrycznej przez Wykonawcę na cele realizacji przedmiotu umowy odbywać się będzie odpłatnie (rozliczeniem pomiędzy Wykonawcą a Użytkownikiem obiektu) wg zużycia na podstawie zainstalowanych przez Wykonawcę podliczników wody i energii elektrycznej.

§ 4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, wytycznymi i zaleceniami Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego.
2. Wszelkie uzgodnienia, mające wpływ na rozwiązania techniczne i technologiczne, estetyczne oraz kolorystyczne, przed przystąpieniem do realizacji oraz w trakcie jej trwania wymagają uzgodnienia z Zamawiającym (Inspektorem Nadzoru) lub Użytkownikiem obiektu.
3. Zapewnienie wykonania i kierowania robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem.



4. Urządzenie i utrzymanie na własny koszt terenu pod zaplecze budowy, strzeżenia mienia znajdującego się na nim, a także zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt warunków i świadczeń socjalnych dla swoich pracowników.
6. Przestrzeganie bezpieczeństwa wszystkich osób przebywających na terenie prowadzenia robót.
7. Wykonanie na swój koszt ujęcia wodnego i energetycznego dla potrzeb budowy z zainstalowaniem podliczników oraz dokonywanie opłat za pobraną wodę i energię elektryczną wg zużycia.
8. W czasie realizacji robót – utrzymanie miejsc objętych robotami w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i zbędnych urządzeń pomocniczych oraz usuwanie we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
9. W czasie prowadzenia prac zabezpieczenia miejsc objętymi robotami pod względem BHP i p-poż. oraz zabezpieczanie np. folią pomieszczeń i znajdującego się w nich wyposażenia, urządzeń i mebli przed zapyleniem, kurzem i gruzem.
10. Prowadzenie na bieżąco dokumentacji budowy (dziennika budowy i innej dokumentacji wymaganej przepisami).
11. Zgłaszanie w dzienniku budowy faktu wykonania robót ulegających zakryciu do odbioru przez Inspektora Nadzoru.
12. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, istniejących elementów, ich części, urządzeń bądź instalacji w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.
13. Po zakończeniu robót – uporządkowanie placu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót.
14. Zawarcie i posiadanie umów o ubezpieczenie budowy i robót realizowanych przez Wykonawcę i jego podwykonawców od odpowiedzialności cywilnej na sumę nie mniejszą niż 1 000 000 zł. wraz z ponoszeniem wszelkich kosztów związanych z zawarciem tych umów oraz przedłożenie Zamawiającemu polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, wraz z dowodem jej opłacenia, w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy.
15. Ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji robót objętych niniejszą umową oraz za szkody wynikające z wadliwego wykonania robót, a ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi oraz szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy.
16. Wszystkie prace termomodernizacyjne muszą być realizowane zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r., poz. 142).
Wykonawca ma obowiązek zapewnienia nadzoru ornitologa nad realizowanymi pracami termomodernizacyjnymi na obiekcie, wykonywać je zgodnie z jego ustaleniami i wytycznymi oraz ponoszenie wszelkich kosztów związanych z ustanowieniem takiego nadzoru.
17. Wykonanie dokumentacji dozorowej i odbiorczej platform przyschodowych (w budynku dydaktycznym, warsztatach i internacie) z przygotowaniem ich do odbioru i zgłoszeniem do Urzędu Dozoru Technicznego oraz odbiór przez UDT i uzyskanie decyzji zezwalających na ich eksploatację,



18. Obsługa geodezyjna oraz sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej z potwierdzeniem przyjęcia do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego,
19. Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w tym dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wymaganych aktualnymi przepisami prawa, dzienników budowy, protokołów odbiorów technicznych, protokołów prób, pomiarów oraz badań, dokumentacji projektowej powykonawczej z wykazem wprowadzonych zmian w stosunku do dokumentacji pierwotnej.
20. Dostarczenie instrukcji (w języku polskim) użytkowania i obsługi urządzeń i wyrobów dostarczonych i wbudowanych przez Wykonawcę oraz przeszkolenie przedstawicieli Użytkownika w zakresie użytkowania i obsługi tych urządzeń i wyrobów.

§ 5

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy lub projektu jej zmiany, przy czym Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmian, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w przypadku:
 - niespełnienia wymagań określonych w SIWZ,
 - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
3. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmian przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub do jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:
 - niespełnienia wymagań określonych w SIWZ,
 - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
6. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo lub do jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot



- został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej.
 10. Do zawarcia przez Podwykonawców umów z dalszymi Podwykonawcami jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 1-9 stosuje się odpowiednio.
 11. Umowa z Podwykonawcą musi być zgodna z zapisami SIWZ oraz niniejszą umową i zawierać, co najmniej:
 - 1) zakres prac powierzonych podwykonawcy, przy czym zakres prac nie może obejmować robót nieobjętych niniejszą umową,
 - 2) kwotę wynagrodzenia za wykonywane prace,
 - 3) termin wykonania zakresu prac powierzonych Podwykonawcy,
 - 4) zasady odbioru prac i warunki płatności,
 - 5) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.
 12. W żadnym przypadku Wykonawca nie może zlecić wykonania robót podwykonawczych przed uzyskaniem pewności, co do braku sprzeciwu lub zastrzeżeń Zamawiającego do umowy o podwykonawstwo.
 13. Umowy o podwykonawstwo muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
 14. Powierzenie Podwykonawcom części robót nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i jego pracowników tak, jak za własne.
 15. Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia, za roboty budowlane wykonane przez oficjalnie zgłoszonego (zgodnie z § 5 niniejszej umowy) Podwykonawcę z zastrzeżeniem ust. 16
 16. Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 15 w przypadku:
 - 1) nie zgłoszenia Podwykonawcy lub jego zmiany,
 - 2) zawarcia umowy z Podwykonawcą, niezgodnej z zapisami określonymi w niniejszym paragrafie.
 17. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień niniejszej Umowy dotyczącej podwykonawców upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń Umowy, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy łącznie.

§ 6

WYMÓG ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących



roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z zakresem rzeczowym robót przewidzianych do wykonania niniejszego zamówienia, czyli tzw. robotników budowlanych wykonujących pracę fizyczną. Wymóg nie dotyczy więc, osób kierujących budową, wykonujących usługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych, kierowców itp.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7 NADZÓR

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru, jako reprezentanta Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Inspektor Nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, specyfikacjami i projektami oraz przepisami prawa budowlanego.
3. Inspektor Nadzoru nie jest uprawniony do podejmowania decyzji w zakresie zlecenia Wykonawcy do wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub koniecznych.
4. Ustanowiony kierownik budowy działa w ramach obowiązków określonych w ustawie Prawo budowlane oraz poleceń wydanych przez Inspektora Nadzoru.

§ 8 WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE FINANSOWE

1. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty przetargowej dokonał weryfikacji i sprawdzenia dokumentacji technicznej i uzyskał potrzebne informacje dotyczące warunków terenowych, wziął pod uwagę rozmiar i rodzaj robót oraz materiałów niezbędnych do wykonania i zakończenia robót oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności i innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ lub mogły dotyczyć oferty przetargowej.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustaliły na podstawie formularza ofertowego Wykonawcy.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł. brutto, słownie: zł. zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik Nr 6** do niniejszej umowy.
4. W wynagrodzeniu określonym w ust. 3 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym między innymi koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, prace pomocnicze i towarzyszące będące w integralnym związku z realizowanym zamówieniem, jak również pokrycie kosztów wody i energii elektrycznej dla celów budowy, odprowadzenie ścieków itp.
5. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nastąpi:
 - a) fakturami częściowymi – wystawianymi raz w miesiącu dotyczącymi procentowego wykonania robót w tym okresie wg tabeli elementów scalonych poszczególnych robót stanowiącej załącznik Nr 3 do niniejszej umowy, po potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru wykonania tych robót.
Wynagrodzenie rozliczone łącznie fakturami częściowymi na koniec całego okresu realizacji zamówienia nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia umownego.
 - b) fakturą końcową po wykonaniu całości robót, potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru tego faktu w dzienniku budowy i po odbiorze końcowym przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez przedstawicieli obu stron oraz po przekazaniu Zamawiającemu całej dokumentacji powykonawczej.

6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia o których mowa w ust. 5 za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom, o których mowa w § 5 niniejszej umowy, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Dowodami są oryginały lub kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, potwierdzające dokonanie zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom.
W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich powyższych dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia dla Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Zastosowanie mają wtedy zapisy ust. 7-13.
7. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 7 w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie 7 dni Zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 7, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 7, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

14. Faktury za wykonane roboty płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni, licząc od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 6.
15. Nabywcą przedmiotu umowy i płatnikiem jest: **Powiat Bilgorajski, ul. T. Kościuszki 94, 23-400 Bilgoraj, NIP 918-199-38-47.**
16. Za datę zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku płatnika poleceniem przelewu.
17. W przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawidłowo wystawionej faktury VAT, lub braku wymaganych załączników Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia lub dokonać zwrotu w przypadku dostarczenia jej pocztą.

§ 9

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1.1. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu zgłaszanych przez Kierownika Budowy wpisem do dziennika budowy i odbieranych przez Inspektora Nadzoru w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia, potwierdzanych wpisem do dziennika budowy.
 - 1.2. Odbiory miesięczne, potwierdzające finansowe zaawansowanie robót.
 - 1.3. Odbiór częściowy robót potwierdzający wykonanie zakresu rzeczowego robót przewidzianych do wykonania wewnątrz pomieszczeń parteru, I i II piętra oraz dotrzymanie terminu o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
 - 1.4. Odbiór końcowy potwierdzający wykonanie jakościowo-rzeczowe całości zamówienia i dotrzymanie terminu o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy oraz przejęcie zadania przez Zamawiającego od Wykonawcy.
 - 1.5. Odbiór gwarancyjny przed upływem okresu gwarancji.
2. Dokonanie odbioru częściowego wykonanych robót przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za te roboty, aż do czasu odbioru końcowego całości zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania terminów wykonania robót wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego.
4. Ukończenie poszczególnych etapów robót o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu powinno być udokumentowane odpowiednimi wpisami do dziennika budowy lub protokołami odbioru i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego, przedstawicieli Zamawiającego i Użytkownika obiektu.
5. Do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przedstawi:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy/robót o zakończeniu budowy oraz o należyтым uporządkowaniu terenu budowy i terenów sąsiednich,
 - 2) dziennik budowy,
 - 3) protokoły odbiorów technicznych, protokoły prób, pomiarów oraz badań,
 - 4) dokumenty dla wbudowanych materiałów i wyrobów wymagane aktualnymi przepisami prawa,
 - 5) dokumentację projektową powykonawczą z wykazem wprowadzonych zmian w stosunku do dokumentacji pierwotnej,
 - 6) szczegółowe instrukcje użytkowania i obsługi w języku polskim dla urządzeń i wyrobów dostarczonych i wbudowanych,



- 7) protokoły z przeprowadzonych szkoleń w zakresie użytkowania i obsługi dostarczonych i wbudowanych urządzeń i wyrobów.
6. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pismem lub faxem o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego lub częściowego na co najmniej 5 dni przed terminem umownym wykonania przedmiotu umowy.
 7. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru końcowego lub częściowego jest potwierdzenie w dzienniku budowy przez Inspektora Nadzoru jego zakończenia.
 8. Rozpoczęcie odbioru końcowego lub częściowego przedmiotu umowy nastąpi w terminie 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, a zakończenie odbioru nastąpi nie później niż 3-go dnia trwania odbioru, z zastrzeżeniem zapisów ust. 11 niniejszego paragrafu.
 9. Termin odbioru końcowego lub częściowego wyznacza Zamawiający.
 10. Z czynności odbioru końcowego i częściowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru - podpisany przez przedstawicieli obu stron umowy.
 11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub usterki nie pozwalające na użytkowanie przedmiotu umowy, a nadające się do usunięcia to Zamawiający może odstąpić od odbioru lub podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorowych do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie. Po usunięciu wad lub usterek i zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu zostają podjęte dalsze czynności odbioru przedmiotu umowy.
Jeżeli termin usunięcia niniejszych wad lub usterek przekroczy termin umowny wykonania przedmiotu umowy wówczas mają zastosowanie zapisy § 12 ust. 1 lit. a.
 12. Jeżeli stwierdzone podczas odbioru końcowego wady lub usterki nie wpływają zasadniczo na użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać jego odbioru końcowego, spisując jednocześnie protokół odbioru końcowego i podpisując go przez przedstawicieli obu stron, wyszczególniając w nim stwierdzone wady i usterki oraz wpisując 14 dniowy termin na ich usunięcie.
 13. Odbiór końcowy nie może być dokonany, jeżeli stwierdzone wady lub inne naruszenia postanowień niniejszej umowy obniżają przewidzianą przez Zamawiającego zdolność użytkową wykonanych robót.
 14. Zamawiający wyznaczy odbiór gwarancyjny przed upływem terminu gwarancji i rękojmi ustalonego w umowie, polegający na sprawdzeniu usunięcia wad i usterek powstałych i ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.
 15. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 13 niniejszej umowy.

§ 10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na całość przedmiotu umowy na okres **miesiący** (min. 36 m-cy) licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego zgodnie z załączoną Kartą Gwarancji Jakości stanowiącą **załącznik Nr 7** do niniejszej umowy.



2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W przypadku ujawnionych w okresie gwarancji wad lub usterek Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie wyznaczając 14 dniowy termin na ich usunięcie zgodnie z zapisami Karty Gwarancji.
4. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w 14 dniowym terminie Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 12 ust. 1 lit. b niniejszej umowy.
5. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
6. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Kodeks Cywilny.
7. Okres rękojmi za wady w przedmiocie zamówienia wynosi 5 lat i liczony będzie od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
8. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru i wygasa po upływie okresu rękojmi.
9. Roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi mogą być dochodzone także po upływie ich terminu, gdy Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wad lub usterek w okresie trwania gwarancji i rękojmi.
10. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt w 14 dniowym terminie zgodnym z zapisami Karty Gwarancji, wszystkie wady lub usterki odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy.
11. Nie usunięcie w okresie gwarancji i rękojmi przez Wykonawcę wad lub usterek w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia daje Zamawiającemu prawo powierzenia ich usunięcia osobom trzecim na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
12. Szczegółowe postanowienia dotyczące gwarancji określa Karta Gwarancji Jakości, stanowiąca **załącznik Nr 7** do niniejszej umowy.
13. Ponadto Zamawiającemu będzie udzielona na:
 - a) kolektory solarne (słoneczne):
 - gwarancji producenta na produkt min. 10 lat,
 - b) panele fotowoltaiczne (słoneczne):
 - gwarancji producenta na produkt min. 10 lat,
 - gwarancji min. 25 lat, w tym min. 10 lat gwarancji na min. 90% sprawności nominalnej oraz min. 25 lat gwarancji na min. 80% sprawności nominalnej,
 - c) falowniki:
 - gwarancji producenta na produkt min. 10 lat,
 - d) kompletny system konstrukcji wsporczej dla posadowienia na dachu kolektorów i paneli:
 - gwarancji producenta na produkt min. 10 lat.

Powyższe okresy gwarancji liczone będą od dnia końcowego odbioru przedmiotu zamówienia i uruchomienia instalacji.

§ 11 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku, gdy bieżące kontrole postępu robót wykażą, że nie ma możliwości technicznych wykonania przedmiotu umowy w terminie umownym, a szacowane przez Zamawiającego opóźnienie zakończenia przedmiotu umowy z winy Wykonawcy przekracza 30 dni Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z konsekwencjami wymienionymi w §12 ust. 1 lit. g.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) zaniechania realizacji umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:
 - nie przedłożenia polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w terminie określonym w § 4 pkt 14,
 - w razie przerwania wykonania robót, gdy przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - b) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót objętych niniejszą umową w terminie 14 dni od daty przekazania frontu robót, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w ust 1 i 2 Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od pisemnego powiadomienia go o odstąpieniu przez Zamawiającego od umowy do:
 - a) sporządzenia inwentaryzacji robót w toku przy udziale Zamawiającego wg stanu na dzień odstąpienia,
 - b) przekazania Zamawiającemu placu budowy protokołem przekazania oraz usunięcia z niego swojego zaplecza technicznego.
4. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
5. W razie nie wywiązania się przez Wykonawcę w przewidzianym w umowie terminie z obowiązków wymienionych w niniejszej umowie Zamawiający ma prawo sporządzić na koszt Wykonawcy inwentaryzację robót oraz protokół przekazania placu budowy, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę oraz wprowadzić nowego Wykonawcę do dalszej realizacji robót na koszt dotychczasowego Wykonawcy.
6. W razie odstąpienia od umowy wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały znajdujące się na placu budowy stanowią własność Zamawiającego i pozostają w jego dyspozycji do czasu końcowego rozliczenia finansowego pomiędzy stronami umowy.
7. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia obiektu i prac niezakończonych oraz placu budowy na własny koszt.

§ 12 KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 500 zł. za każdy dzień licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego wykonania do dnia dokonania odbioru końcowego lub częściowego przedmiotu odbioru,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, lub w okresie rękojmi czy gwarancji w wysokości 500 zł. za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie 14 dniowego terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek do dnia zgłoszenia ich usunięcia.



- c) za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, w wysokości 500 zł. jednorazowo za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - d) za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy w wysokości 200 zł. za każdy dzień opóźnienia,
 - e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w terminie na zapłatę określonym umową w wysokości 500 zł. za każdy dzień opóźnienia w zapłacie,
 - f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli będzie on dłuższy niż 30 dni, w wysokości 500 zł. za każdy dzień, liczony od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę do dnia dokonania zmiany,
 - g) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z przedstawionej przez Wykonawcę faktury, przysługującego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Wykonawca wyraża zgodę na taki sposób potrącenia kar.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 13

ZABEZPIECZENIE UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w formie:
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie (70%) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
4. Kwota, o której mowa w ust. 3 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 14

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ustalają, że istotne zmiany umowy mogą nastąpić według zasad i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,



- 2) gdy nastąpi zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) gdy nastąpi zmiana zasad podlegająca ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) w sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług na roboty stanowiące przedmiot zamówienia,
 - 5) zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia pod warunkiem zastąpienia ich osobami, spełniającymi co najmniej takie same wymagania, jak ich poprzednicy, na podstawie których wybrana została oferta Wykonawcy,
 - 6) zmiany podwykonawcy przewidzianego do wykonania części robót objętych umową,
 - 7) zwiększenie zakresu robót, wynikające z istoty inwestycji wymaga sporządzenia przez Stronę pisemnego protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych, których na etapie opracowania dokumentacji nie dało się przewidzieć lub są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia,
 - 8) zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku, gdy zmiana terminu jest konieczna z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których Wykonawca nie mógł przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na niemożność dotrzymania terminu realizacji zamówienia przez Wykonawcę. W szczególności, jeżeli w wyniku prowadzenia robót budowlanych niezbędne okaże się wykonanie dodatkowych prac lub czynności w celu prawidłowej realizacji umowy.
3. W przypadku zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 pkt. 2-4 mających wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę, zmiany te będą się odbywały zgodnie z następującymi zasadami:
- 1) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartości wzrostu kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia z uwzględnieniem wszystkich kosztów publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - 2) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartości wzrostu kosztu Wykonawcy, jaka będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie,
 - 3) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie obliczona na podstawie nowych stawek podatku od towarów i usług,
 - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 - 3 zostaną dokonane po złożeniu przez Wykonawcę pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia. Wniosek podlega weryfikacji przez Zamawiającego. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian na wzrost jego wynagrodzenia Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądanie Wykonawcy,



- 5) zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 - 3 będą obowiązywać od dnia wejścia w życie stosownych przepisów prawa.
4. Zmiana umowy możliwa jest za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

§ 15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie będą przedmiotem cesji.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy - Prawo Budowlane.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – załącznik Nr 1.
2. Kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej – załącznik Nr 2.
3. Tabela elementów scalonych poszczególnych robót – załącznik Nr 3.
4. Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy postępu realizacji robót – załącznik Nr 4.
5. Wykaz przekazanej dokumentacji projektowej – załącznik Nr 5.
6. Oferta Wykonawcy – załącznik Nr 6.
7. Karta Gwarancji Jakości – załącznik Nr 7.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

Załącznik Nr 3
do Umowy Nr z dn.

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH POSZCZEGÓLNYCH ROBÓT

na wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju z lokalizacją przy ul. Przemysłowej 23 w Biłgoraju

Budynek dydaktyczny z salą gimnastyczną i zapleczem

Lp.	Nazwa elementu robót		Wartość brutto w PLN	
I.	Termomodernizacja - roboty budowlane	1.	Prace przygotowawcze	
		2.	Bezspoinowe systemy docieplania ścian budynków	
		3.	Słupy – wejście do budynku	
		4.	Docieplenie ścian fundamentowych	
		5.	Opaska odwadniająca	
		6.	Zieleń	
		7.	Obróbki blacharskie	
		8.	Czyszczenie i malowanie elementów stalowych	
		9.	Elementy wykończeniowe	
		10.	Remont murków	
		11.	Posadzki, podłogi oraz schody zewnętrzne	
II.	Termomodernizacja - roboty elektryczne	1.	Demontaże	
		2.	Wywóz gruzu i śmieci	
		3.	Wyłączniki pożarowe prądu	
		4.	Instalacja fotowoltaiczna	
		5.	Rozdzielnia Główna wymiana	

		6.	Sprzęt BHP	
		7.	Trasy kablowe	
		8.	Tablice	
		9.	Instalacja oświetlenia	
		10.	Gniazda	
		11.	Instalacja odgromowa	
		12.	Połączenia wyrównawcze	
		13.	Pomiary	
		10.	Naprawy i malowanie po brzdach	
III.	Dostosowanie do osób niepełnosprawnych	1.	Pochylnia dla niepełnosprawnych	
		2.	Montaż platform przyschodowych	
		3.	Dostawa schodołazu elektrycznego	
		4.	Sanitariat dla niepełnosprawnych	
Razem pkt. od I – III:				

Budynek warsztatów

Lp.	Nazwa elementu robót	Wartość brutto w PLN		
I.	Termomodernizacja - roboty budowlane	1.	Prace przygotowawcze	
		2.	Poszerzenie kanałów w pomieszc. nr 35	
		3.	Odkrycie kanałów w pomieszczeniu nr 32	
		4.	Bezspoinowe systemy docieplania ścian budynków	
		5.	Docieplenie ścian fundamentowych	

		6.	Opaska odwadniająca					
		7.	Zieleń					
		8.	Ocieplenie dachu nad pomieszc. nr 41					
		9.	Obróbki blacharskie					
		10.	Elementy wykończeniowe					
		11.	Czyszczenie i malowanie elementów stalowych					
		12.	Schody zewnętrzne i balkon					
		13.	Zamurowanie nawiewników					
		14.	Wykucie podokienników wewnętrznych					
		15.	Zamknięcie otworów po kominach wentylacyjnych					
		16.	Przebudowa ściany zewnętrznej wiaty					
		17.	Konstrukcja wsporcza pod centralę nawiewno-wywiewną					
		18.	Stolarka budowlana					
		II.	Termomodernizacja - roboty sanitarne	1.	Instalacja wentylacji	1.1	Prace demontażowe	
						1.2	Układ NW1	
						1.3	Układ NW2	
						1.4	Prace budowlane	
				2.	Instalacja c.o.	2.1	Prace demontażowe	
2.2	Prace montażowe							
2.3	Prace budowlane							
3.	Instalacja c.t.			3.1	Prace montażowe			
				3.2	Prace budowlane			
4.	Instalacja c.o. zasilanie szkoły			4.1	Prace montażowe			
				4.2	Prace budowlane			



III.	Termomodernizacja - roboty elektryczne	1.	Demontaże			
		2.	Wywóz gruzu i śmieci			
		3.	Wyłączniki pożarowe prądu			
		4.	Instalacja fotowoltaiczna			
		5.	Rozdzielnia Główna wymiana			
		6.	Sprzęt BHP			
		7.	Trasy kablowe			
		8.	Tablice			
		9.	Instalacja oświetlenia			
		10.	Gniazda			
		11.	Instalacje elektryczne na potrzeby branży sanitarnej	11.1	Instalacja elektryczna wentylacji	
				11.2	Doposażenie instalacji kotłowni	
				11.3	Podłączenie urządzeń	
				11.4	Badania i pomiary	
		12.	Instalacja odgromowa			
13.	Połączenia wyrównawcze					
14.	Pomiary					
15.	Naprawy i malowanie po brzdach					
IV.	Dostosowanie do osób niepełnosprawnych	1.	Pochylnia dla niepełnosprawnych			
		2.	Montaż platformy przyschodowej wraz z jej zasilaniem elektrycznym			
		3.	Sanitariat dla niepełnosprawnych			
Razem pkt. od I – IV:						

Budynek internatu

Lp.	Nazwa elementu robót				Wartość brutto w PLN	
I.	Termomodernizacja - roboty budowlane	1.	Prace przygotowawcze			
		2.	Bezspoinowe systemy docieplania ścian budynków			
		3.	Docieplenie ścian fundamentowych			
		4.	Bezspoinowe systemy docieplania - stropy			
		5.	Remont słupów, ścianek zsypu oraz koszy podokiennych	5.1	Słupy I	
				5.2	Słupy II	
				5.3	Ścianki zsypu	
				5.4	Kosze podokienne	
		6.	Opaska odwadniająca			
		7.	Zieleń			
		8.	Stolarka budowlana			
		9.	Czyszczenie i malowanie elementów stalowych			
10.	Obróbki blacharskie					
11.	Elementy wykończeniowe					
12.	Posadzki, podłogi oraz schody zewnętrzne					
II.	Termomodernizacja - roboty sanitarne	1.	Instalacja wentylacji	1.1	Prace demontażowe	
				1.2	Układ NW1	
				1.3	Prace budowlane	
		2.	Instalacja klimatyzacji	2.1	Układ chłodniczy K1	
		3.	Instalacja c.o.	3.1	Prace demontażowe	
				3.2	Prace montażowe	
				3.3	Prace budowlane	

		4.	Instalacja c.t.	4.1	Prace montażowe		
				4.2	Prace budowlane		
		5.	Instalacja c.w.u.	5.1	Prace montażowe		
		6.	Instalacja solarna	6.1	Prace montażowe		
				6.2	Prace budowlane		
		7.	Instalacja kanalizacyj – przesunięcia do montażu wentylacji	7.1	Prace montażowe		
		III.	Termomodernizacja - roboty elektryczne	1.	Demontaże		
2.	Wywóz gruzu i śmieci						
3.	Instalacja fotowoltaiczna						
4.	Trasy kablowe						
5.	Tablice						
6.	Instalacja oświetlenia						
7.	Instalacje elektryczne na potrzeby branży sanitarnej			7.1	Instalacja elektryczna solarów		
				7.2	Instalacja elektryczna wentylacji		
				7.3	Instalacja elektryczna okapów		
				7.4	Podłączenie urządzeń		
				7.5	Badania i pomiary		
8.	Instalacja odgromowa						
9.	Połączenia wyrównawcze						
10.	Pomiary						
11.	Naprawy i malowanie po brzdach						



IV.	Dostosowanie do osób niepełnosprawnych	1.	Pochylnia dla niepełnosprawnych	
		2.	Montaż platformy przyschodowej	
		3.	Sanitariat dla niepełnosprawnych	
		4.	Pokoje dla niepełnosprawnych	
			Razem pkt. od I – IV:	

Biłgoraj, dnia

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

Załącznik Nr 7
do Umowy Nr z dn.

KARTA GWARANCJI JAKOŚCI

dotyczy: realizacji robót budowlanych związanych z wykonaniem termomodernizacji trzech obiektów oświatowych tj. budynku dydaktycznego z salą gimnastyczną i zapleczem, budynku warsztatów i budynku internatu Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju z lokalizacją przy ul. Przemysłowej 23 w Biłgoraju wraz z dostosowaniem ich do warunków użytkowania przez osoby niepełnosprawne w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 5 – Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.2 – Efektywność energetyczna sektora publicznego zgodnie z projektem budowlanym, zapisami SIWZ i ofertą Wykonawcy, w ramach Umowy Nr z dnia 2018 roku.

Gwarantem jest:

.....,
będący Wykonawcą Umowy Nr z dnia 2018 roku, zwanym dalej Gwarantem.

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

Powiat Biłgorajski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju, ul. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj zwany dalej Zamawiającym.

I. Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość prac wykonanych w ramach przedmiotu Umowy Nr z dnia 2018 roku pn: wykonanie termomodernizacji trzech obiektów oświatowych tj. budynku dydaktycznego z salą gimnastyczną i zapleczem, budynku warsztatów i budynku internatu Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju z lokalizacją przy ul. Przemysłowej 23 w Biłgoraju wraz z dostosowaniem ich do warunków użytkowania przez osoby niepełnosprawne w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej obiektów 7 jednostek organizacyjnych powiatu biłgorajskiego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 5 – Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.2 – Efektywność energetyczna sektora publicznego zgodnie z projektem budowlanym, zapisami SIWZ i ofertą Wykonawcy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części zamówienia realizowane przez swoich Podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Karty Gwarancyjnej.



3. Termin gwarancji wynosi:
 - a) **gwarancja na całość przedmiotu zamówienia – m-cy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.**
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie lub usterce należy przez to rozumieć wadę lub usterkę fizyczną.

II. Obowiązki i uprawnienia stron

1. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady lub usterki” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad lub usterek.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady lub usterki w przedmiocie zamówienia Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady lub usterki przedmiotu zamówienia, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu zamówienia była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad lub usterek,
 - b) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzeciej na skutek wystąpienia wad lub usterek,
 - c) żądania od Gwaranta zapłaty kary umownej za nieterminowe usunięcie wad lub usterek stwierdzonych w okresie rękojmi czy gwarancji w wysokości 500 zł. za każdy dzień zwłoki licząc od dnia upływu terminu wskazanego w punkcie IV.1.b, do dnia zgłoszenia ich usunięcia.
 - d) zlecenia usunięcia wady lub usterki przedmiotu zamówienia stronie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta w przypadku nie usunięcia przez Gwaranta wady lub usterki w terminie wskazanym w punkcie IV.1.b,
3. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady lub usterki w przedmiocie zamówienia Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) usunięcia wady lub usterki w terminie, o którym mowa w punkcie IV.1.b,
 - b) dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub usterek na swój koszt do miejsca, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady lub usterki,
 - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie II.2.b,
 - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie II.2.c.

III. Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne całego przedmiotu zamówienia są bezpłatne i odbywać się będą, w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji na pisemne wezwanie Zamawiającego, nie częściej jednak, jak raz w ciągu roku kalendarzowego oraz na zakończenie okresu gwarancyjnego.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta, Użytkownika obiektu i Inspektora Nadzoru na piśmie, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez Zamawiającego, Użytkownika obiektu, osoby wyznaczone przez Gwaranta oraz Inspektor Nadzoru.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej trzech egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego, Użytkownika obiektu i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

IV. Czas usuwania wad

1. Gwarant zobowiązany jest podjąć działania zmierzające do usunięcia ujawnionej wady lub usterki według niżej przedstawionych wymagań czasowych:
 - a) czas reakcji/przyjazdu – do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady lub usterki,
 - b) czas usunięcia wady lub usterki – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wadach lub usterekach, ale nie później niż do 14 dni od dnia zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego.
2. Usunięcie wad lub usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu z usunięcia wad lub usterek.

V. Sposób komunikowania się Gwaranta z Zamawiającym

1. O każdej wadzie lub usterce Zamawiający powiadamia pisemnie Gwaranta, przesyłając zgłoszenie wady lub usterki listownie na adres Gwaranta lub faksem na numer
2. Zgłoszenie o wadzie lub usterce powinno zawierać: datę zgłoszenia, opis usterki, imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby do kontaktu.
3. Gwarant niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia wady lub usterki przekazuje Zamawiającemu informacje o sposobie i terminie usunięcia wady lub usterki, telefonicznie na numer, e-mailem na adres lub faksem na numer
4. Wykaz osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji postanowień wynikających z niniejszej Karty Gwarancyjnej:
 - a) Ze strony Gwaranta:
..... tel, fax..... e-mail
 - tel, fax..... e-mail
 - b) Ze strony Zamawiającego:
..... tel, fax..... e-mail
 - tel, fax..... e-mail
5. O zmianach danych, o których mowa w punktach V.1, V.3 i V.4 strony obowiązanej są informować się niezwłocznie.



6. W przypadku braku poinformowania którejkolwiek ze Stron o zmianie danych wskazanych w punktach V.1, V.3, V.4 korespondencję wysłaną pod ostatnio znany adres uważa się za skutecznie doręczoną.

VI. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Niezależnie od uprawnień wynikających z niniejszej Karty Gwarancyjnej Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
3. Niniejsza karta stanowi uszczegółowienie postanowień umowy nr z dnia2018 r. w zakresie gwarancji.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpis/y Zamawiającego

Podpis/y Gwaranta

.....

.....