

BK.2110.2.2025

**ZARZĄD POWIATU W BIŁGORAJU
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE:**

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Biłgoraju

Dane dotyczące stanowiska pracy:

- I. Pełny etat**
- II. Liczba stanowisk pracy: 1**
- III. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Biłgoraju – poniżej 6%**
- IV. Warunki pracy na stanowisku pracy:**
 - a) praca administracyjna na stanowisku kierowniczym,
 - b) częste wyjazdy w teren,
 - c) praca przy komputerze,
 - d) miejsce pracy: Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju, teren Powiatu Biłgorajskiego
 - e) stanowisko wymagające samodzielnego planowania pracy i ustalania hierarchii wykonywanych zadań
 - f) wymagane umiejętności kierownicze i organizatorskie
 - g) współpraca z innymi urzędami, jednostkami, organizacjami pozarządowymi, osobami fizycznymi i prawnymi.
- V. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:**
 - a) obywatelstwo polskie,
 - b) wykształcenie wyższe,
 - c) co najmniej 5-letni staż pracy lub co najmniej 5-letni okres prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na ww. stanowisku,

- d) co najmniej 3 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
- e) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- f) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- g) niekaralność karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U..2024.104),
- h) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku,
- i) znajomość następujących przepisów prawa:
 - ustawy o samorządzie powiatowym,
 - ustawy o finansach publicznych,
 - ustawy o zamówieniach publicznych,
 - ustawy kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawy o drogach publicznych,
 - ustawy prawo o ruchu drogowym,
 - ustawy prawo budowlane
 - ustawy o gospodarce nieruchomościami
 - ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne
 - znajomość zasad funkcjonowania Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju.

VI. Wymagania dodatkowe:

- a) preferowane doświadczenie lub ukończone szkolenia z zakresu procesów inwestycyjnych, zamówień publicznych, zarządzania w samorządzie terytorialnym, pozyskiwania środków zewnętrznych, procesów związanych z nabywaniem oraz regulowaniem stanów prawnych nieruchomości zajętych pod drogi publiczne,
- b) umiejętność działania w warunkach stresowych oraz strategicznego myślenia,
- c) umiejętność zarządzania zespołem pracowników,
- d) umiejętność organizowania pracy własnej i zespołowej

VII. Zakres wykonywanych ogólnych zadań na stanowisku:

Kierowanie Zarządem Dróg Powiatowym w Biłgoraju, w tym:

- 1) Realizacja zadań ustawowych w zakresie zarządzania drogami powiatowymi, w szczególności związanych z planowaniem, budową, modernizacją, utrzymaniem i ochroną dróg powiatowych.
- 2) Składanie oświadczeń woli w zakresie praw i zobowiązań majątkowych zgodnie z upoważnieniem Zarządu.
- 3) Reprezentowanie jednostki na zewnątrz.
- 4) Gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji jednostki, w tym planowanie i realizacja budżetu.
- 5) Składanie sprawozdań z działalności.
- 6) Pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację zadań merytorycznych jednostki.
- 7) Współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej, instytucjami, organizacjami pozarządowymi, osobami fizycznymi i prawnymi.

VIII. Wymagane dokumenty:

- a) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte naborem (list motywacyjny) opatrzone własnoręcznym podpisem,
- b) życiorys (CV), z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej opatrzone własnoręcznym podpisem,
- c) kserokopia/e dokumentu/ów poświadczającego/ych wykształcenie,
- d) dokumenty potwierdzające staż pracy,
- e) podpisane oświadczenia:
 - o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych,
 - o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku objętym naborem
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (klauzula informacyjna RODO),

Wzór oświadczeń zamieszczony na stronie internetowej www.spbilgoraj.lubelskie.bip.pl lub dostępny w siedzibie Starostwa w pok. 111.

- f) w przypadku orzeczenia o niepełnosprawności – kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
- g) kserokopie ewentualnych opinii z poprzednich miejsc pracy,
- h) kserokopie ewentualnych zaświadczeń o ukończonych szkoleniach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach, w siedzibie Starostwa, pok. nr 106 (Sekretariat), lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Biłgoraju, ul. Tadeusza Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj, z dopiskiem: „dotyczy naboru na stanowisko Dyrektora ZDP w Biłgoraju.”

Weryfikacja spełniania przez kandydatki/kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części ” VIII. Wymagane dokumenty”. Kompletność oferty oznacza przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów i własnoręcznie podpisanych oświadczeń.

Termin składania aplikacji upływa w dniu **18 marca 2025 roku o godzinie 9⁰⁰**.

Nie decyduje data stempla pocztowego.

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (84) 688-20-24.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.spbilgoraj.bip.lubelskie.pl) oraz na tablicy ogłoszeń przy ul. Tadeusza Kościuszki 94 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Biłgoraju.