

ZSBiO.2111.1.2024

Zespół Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Bilgoraju

ul. Cegielniana 24

23-400 Bilgoraj

Dyrektor Zespołu Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Bilgoraju

ogłasza nabór na wolne stanowisko pomocnicze i obsługi :

kierownik obiektów sportowych

Dane dotyczące stanowiska pracy:

I. Wymiar czasu pracy – pełny etat (40 godzin tygodniowo)

II. Liczba stanowisk pracy : 1

III. Warunki pracy na stanowisku pracy:

- praca administracyjno – biurowa w Zespole Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Bilgoraju, ul. Cegielniana 24,
- praca przy komputerze powyżej 4 godz. dziennie,
- pozycja siedząca przy komputerze,
- praca wymagająca dyspozycyjności,
- praca na podstawie umowy o pracę, pierwsza umowa na czas określony,

IV. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Bilgoraju w miesiącu lutym 2024 r. w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej wynosi ponad 2%.

V. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie wyższe (ekonomiczne, organizacja i zarządzanie, techniczne, wychowanie fizyczne, menedżer sportu),
- co najmniej 5- letni staż pracy lub wykonywanie przez co najmniej 3 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku pracy
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

VI. Wymagania dodatkowe:

- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku,,
- doświadczenie w organizacji przedsięwzięć z zakresu kultury fizycznej i sportu,
- znajomość przepisów z obszarów działania obiektów: pływalni krytej, boiska, hali sportowej
- znajomość przepisów z zakresu: finansów publicznych, Kodeksu Pracy, BHP, ustawy zamówień publicznych, ustawy o pracownikach samorządowych
- umiejętność planowania pracy i sprawnej organizacji pracy oraz łatwość nawiązywania kontaktów z ludźmi
- umiejętność pracy w zespole, kreatywność, wysoka kultura osobista.

VII. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

- Zadania promocyjne krytej pływalni, kompleksu boisk, hali sportowej.
- Wytyczanie kierunków działania i ich realizacja w zakresie promocji sportu, turystyki, rekreacji, rehabilitacji w obiektach sportowych.
- Organizowanie lub współorganizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, zajęć sportowo – rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych oraz imprez sportowo-widowiskowych dla grup zorganizowanych, w tym zakładów pracy.
- Organizowanie imprez i zawodów z udziałem szkół, stowarzyszeń oraz klubów z terenu Miasta Biłgoraj i Powiatu.
- Przygotowanie harmonogramu organizacji zajęć nauki pływania oraz zajęć rehabilitacji.
- Przygotowanie oferty korzystania z hali sportowej, krytej pływalni i boisk sportowych dla zakładów pracy i osób fizycznych.
- Opracowanie harmonogramu prowadzenia zajęć wychowania fizycznego dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych.
- Opracowanie własnej oferty usług w dziedzinie sportu i szeroko rozumianej rekreacji w tym wprowadzenia nowych form aktywności ruchowej.
- Opracowanie kalkulacji cen biletów, karnetów i rezerwacji na obiektach sportowych szkoły.
- Przygotowanie kalkulacji kosztów powierzonych imprez, rozliczeń końcowych i przedłożenie ich do akceptacji Dyrektorowi ZSBiO.
- Przygotowanie umów korzystania z obiektów sportowych przez korzystające szkoły, kluby, stowarzyszenia, zakłady pracy.

- Przygotowanie propozycji do budżetu szkoły na realizację zadań sportowo – rekreacyjnych.
- Prowadzenie niezbędnej korespondencji związanej z organizacją zadań sportowo – rekreacyjnych.
- Opracowywanie kalendarza imprez sportowo – rekreacyjnych.
- Opracowywanie regulaminów funkcjonowania poszczególnych obiektów sportowych.
- Opracowywanie regulaminów zawodów sportowych.
- Współpraca z kierownictwem szkoły,
- Wykonanie innych prac zleconych przez Dyrektora ZSBiO.

VIII. Wymagane dokumenty :

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- list motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem,
- własna koncepcja funkcjonowania kompleksu boisk, krytej pływalni, hali sportowej w formie pisemnej
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, dodatkowe kwalifikacje, oraz wymagany staż pracy,
- podpisane oświadczenia:
 - o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (klauzula informacyjna RODO),
- w przypadku posiadania orzeczenia i niepełnosprawności – kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

IX. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „dotyczy naboru na stanowisko kierownik obiektów sportowych w Zespole Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Biłgoraju” w sekretariacie Zespołu Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Biłgoraju w godzinach od 7:30 do 15:00 lub przesłać pocztą na adres: Zespół Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Biłgoraju ul. Cegielniana 24, 23-400 Biłgoraj,

Termin składania aplikacji upływa w dniu 02 kwietnia 2024 r. o godzinie 9:00.

Nie decyduje data stempla pocztowego.

Weryfikacja spełniania przez kandydatki/kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części VIII „Wymagane dokumenty”.

Kompletność oferty oznacza przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów i własnoręcznie podpisanych oświadczeń.

Aplikacje, które nie spełnią wszystkich wymogów formalnych, złożone zostaną po określonym terminie i w sposób inny niż określony w ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje uzyskać można pod numerem tel. 084 688-06-36

Informacja o wynikach naboru będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej w Zespole Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących oraz Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Biłgoraju,

Biłgoraj, 21 marzec 2024 r.

Dyrektor
Stanisław Sitarz