

Załącznik
do Uchwały Nr 69 /2024
Zarządu Powiatu w Biłgoraju
z dnia 13 czerwca 2024 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Zarząd Powiatu w Biłgoraju ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Muzeum Ziemi Biłgorajskiej w Biłgoraju
ul. Tadeusza Kościuszki 87, 23-400 Biłgoraj

I. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie (preferowane wykształcenie w jednej z dziedzin związanych z działalnością podstawową muzeum – historia, kulturoznawstwo lub pokrewne),
- 2) staż pracy – minimum 10 lat, w tym na stanowisku kierowniczym minimum 5 lat,
- 3) znajomość przepisów prawa w zakresie funkcjonowania publicznych instytucji kultury, w szczególności instytucji muzealnych oraz organizowania i prowadzenia działalności muzealnej,
- 4) znajomość przepisów z zakresu finansów publicznych, administracji, funkcjonowania samorządu powiatowego, zamówień publicznych oraz prawa pracy,
- 5) obywatelstwo polskie,
- 6) pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych,
- 7) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Muzeum Ziemi Biłgorajskiej,
- 2) wykształcenie z zakresu organizacji i zarządzania uzyskane w formie studiów, studiów podyplomowych, kursów lub szkoleń,
- 3) znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem i wydatkowaniem funduszy pozabudżetowych oraz środków z UE,

- 4) umiejętności organizacyjno – menedżerskie,
- 5) umiejętności samodzielnego podejmowania decyzji, organizacji pracy, kierowania zespołem.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) Kierowanie realizacją zadań z zakresu organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej objętej statutem Muzeum Ziemi Biłgorajskiej.
- 2) Zarządzanie działalnością Muzeum Ziemi Biłgorajskiej, w tym:
 - a) pełnienie nadzoru nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
 - b) kierowanie sprawami Muzeum,
 - c) składanie oświadczeń woli w imieniu Muzeum, w tym zawieranie umów,
 - d) zarządzanie mieniem Muzeum,
 - e) wydawanie zarządzeń,
 - f) kierowanie i redagowanie wydawnictw muzealnych,
 - g) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Muzeum,
 - h) przedstawianie właściwym organom, instytucjom i Zarządowi Powiatu w Biłgoraju planów rzeczowych i finansowych.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem (list motywacyjny) opatrzone własnoręcznym podpisem, zawierające dane kontaktowe,
- 2) życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej opatrzony własnoręcznym podpisem,
- 3) **autorskie opracowanie koncepcji programowej Muzeum Ziemi Biłgorajskiej w formie pisemnej, zawierające między innymi proponowany przez kandydata sposób organizacji i zarządzania Muzeum przez okres minimum 3 lat, określający jego linię rozwoju, uwzględniający możliwości budżetowe instytucji i pozyskiwanie środków zewnętrznych,**
- 4) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- 5) dokumenty potwierdzające staż pracy: kserokopie świadectw pracy, a w przypadku kontynuacji zatrudnienia lub odbycia stażu absolwenckiego – zaświadczenia, dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe: zaświadczenia, referencje, kserokopie umów,
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania

pracy na stanowisku kierowniczym,

7) podpisane oświadczenia:

- a) o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- b) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- c) o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) o niekaraniu zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 104),
- e) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (klauzula informacyjna RODO),

Wzór oświadczeń zamieszczony na stronie internetowej www.spbilgoraj.lubelskie.bip.pl lub dostępny w siedzibie Starostwa w pok. 110.

V. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach, w siedzibie Starostwa, pok. nr 106 (Sekretariat), lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Biłgoraju, ul. Tadeusza Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj, z dopiskiem: „**dotyczy konkursu na stanowisko Dyrektora Muzeum Ziemi Biłgorajskiej w Biłgoraju**”.

VI. Termin składania aplikacji upływa w dniu 3 lipca 2024 roku o godzinie 12:00.

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Nie decyduje data stempla pocztowego.

VII. Informacje dodatkowe

- 1) Weryfikacja spełnienia przez kandydatki/kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części ” IV. Wymagane dokumenty”.
- 2) Informacje o Muzeum Ziemi Biłgorajskiej w Biłgoraju można uzyskać pod nr tel. (84) 686-27-33.
- 3) Korespondencja z uczestnikami konkursu prowadzona będzie drogą elektroniczną lub pocztą tradycyjną na adres wskazany przez kandydata.
- 4) Zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 25 października o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024, poz. 87) Organizator przed powołaniem dyrektora zawrze z nim odrębną umowę określającą warunki

organizacyjno-finansowe działalności Muzeum oraz jego program i działanie.

- 5) Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona na stronie (www.spbilgoraj.bip.lubelskie.pl), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Biłgoraju przy ul. Tadeusza Kościuszki 94 oraz w siedzibie Muzeum Ziemi Biłgorajskiej w Biłgoraju przy ul. Tadeusza Kościuszki 87.