

Projektowane postanowienia umowy

Zawarta dnia2026 roku w Biłgoraju¹ pomiędzy
Powiatem Biłgorajskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju przy
ul. Tadeusza Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj, w imieniu którego działają:

1.
2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu
NIP 9181993847
Regon 950369014
zwanym dalej „Zamawiającym”

a
reprezentowaną przez
zwanym dalej „Wykonawcą”

wybranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego poniżej
kwoty 170 000 zł ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793) nie stosuje się, o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji podziałowej nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Biłgorajskiego oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 1/8 ark. 65 o powierzchni 3,1314 ha, położonej w Biłgoraju przy ul. Motorowej wraz z przygotowaniem wstępnego projektu podziału w/w działki, w celu zapewnienia placu manewrowego niezbędnego do realizowania przez Regionalne Centrum Edukacji Zawodowej w Biłgoraju zajęć praktycznych programowej nauki jazdy, zgodnie z załącznikiem graficznym.
2. **Opracowywana dokumentacja geodezyjna powinna odpowiadać w szczególności wymogom:**
 - 1) ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm).
 - 2) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r. poz. 399 z późn. zm).
 - 3) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 roku w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. 2004 r. Nr 268, poz. 2663).
 - 4) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2024 r. poz. 219 z późn. zm.)
 - 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1670).

¹ w przypadku zawarcia umowy w formie papierowej

3. Przedmiot umowy określony w ust. 1 zostanie wykonany zgodnie z Istotnymi Warunkami Zamówienia oraz złożoną ofertą.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami zawodowymi, normami technicznymi i warunkami umowy, **co wynika bezpośrednio z art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne pod rygorem odpowiedzialności wskazanej w art. 46 ww. ustawy.** Wymagania stawiane Wykonawcom w zakresie uprawnień, kwalifikacji, koncesji – uprawnienia geodezyjne nr 2.
2. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia Panią/Pana, nr uprawnień która/y posiada uprawnienia zawodowe o których mowa w art. 43 pkt. 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2024 r. poz.1151 z późn.zm.), tj. rozgraniczenie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.
3. Zakres opracowania i skład dokumentacji dla Zamawiającego:
 - 1) Po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym parametrów podziału wykonawca opracuje wstępny projekt podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 1/8.
 - 2) Po uzyskaniu pozytywnej opinii proponowanego podziału przez Gminę Miasto Biłgoraj wykonawca sporządzi dokumentację podziałową nieruchomości oznaczonej jako działka nr 1/8 z zastrzeżeniem, iż przyjęcie granic nastąpi z zachowaniem zasad i przepisów o zawiadamianiu stron o czynnościach na gruncie.
 - 3) W przypadku różnic w numerach i powierzchniach pomiędzy stanem przed podziałem oraz po podziale, należy na mapie podziału zamieścić stosowne klauzule lub wykonać wykaz synchronizacyjny - wykaz zmian gruntowych
4. Zamawiający zakazuje udostępniania osobom trzecim materiałów wchodzących w skład Państwowego Zasobu Geodezyjno - Kartograficznego oraz wykorzystania ich do sporządzania jakichkolwiek kopii lub materiałów pochodnych niezwiązanych z realizacją przedmiotu umowy.
5. Przedmiot niniejszej umowy stanowi własność Zamawiającego oraz zawiera informacje objęte ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych w związku z czym Wykonawca zobowiązuje się do jego niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim. Wykonawca zamówienia po upływie okresu gwarancji zobowiązany jest do skasowania wszystkich kopii opracowania końcowego i etapów pośrednich będących w jego posiadaniu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
7. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 1** do umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy, określony w § 1 wykonany zostanie w terminie do 90 dni od zawarcia umowy.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia **5 dniowy** termin na kontrolę poprawności wykonania przedmiotu umowy.
3. Za dzień wykonania zamówienia uznaje się dzień odbioru, tj. spisanie bez uwag protokołu odbioru.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zgłasza pisemnie zamawiającemu gotowość do kontroli i odbioru przedmiotu umowy wraz z kompletną dokumentacją zaewidencjonowaną w Państwowym Zasobie Geodezyjnym i Kartograficznym prowadzonym przez Starostę Biłgorajskiego, sporządzoną w wyniku wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wymaga **5 dni roboczych** na kontrolę poprawności wykonania przedmiotu umowy.
3. Odbiór odbywać się będzie w 2 etapach:
 - 1) włączenie operatu technicznego do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego prowadzonego przez Starostę Biłgorajskiego po pozytywnej weryfikacji przez pracownika Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Biłgoraju.
 - 2) pozytywnej weryfikacji kompletu 5 egzemplarzy dokumentacji w wersji papierowej przyjętej do Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, na podstawie protokołu odbioru
4. Odbiór pracy geodezyjnej nastąpi na podstawie protokołu odbioru poprzedzonego pozytywną weryfikacją i włączeniem operatu technicznego do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub usterki przedmiotu umowy Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia.
6. Miejscem odbioru zamówienia jest Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomości Starostwa Powiatowego w Biłgoraju przy ul. Tadeusza Kościuszki 87.
7. Jeżeli termin usunięcia wad lub usterek przekroczy termin wykonania przedmiotu umowy określony w § 3 mają zastosowanie zapisy dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy, o których mowa § 8 ust. 1 lit. a)
8. W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania umowy po raz drugi przez Wykonawcę albo zlecić na koszt Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy innemu Wykonawcy.

§ 5

Gwarancja i rękojnia

1. Na przedmiot umowy licząc od dnia odbioru bez uwag wykonawca udzieli **24 miesięcznego** okresu gwarancji.
2. Wykonawca usunie wady ujawnione w okresie gwarancji w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego przekazanego Wykonawcy pisemnie, faksem lub pocztą email.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy objętego niniejszą umową stwierdzone w toku postępowania administracyjnego i sądowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień do wykonanych prac geodezyjnych, uczestniczenia w rozprawach administracyjnych, a w przypadku odwołań

do uczestnictwa w postępowaniu przed organami administracyjnymi i sądami, bez dodatkowego wynagrodzenia.

5. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia tych wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Kodeks Cywilny. Okres rękojmi za wady w przedmiocie zamówienia wynosi 2 lata i liczony będzie od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

§ 6

Nadzór nad realizacją umowy

1. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów oraz odpowiedzialną za realizację i odbiór umowy będzie:
tel.
e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktów oraz odpowiedzialną za realizację umowy będzie:
tel.
e-mail:
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 lub ust. 2 wymaga poinformowania drugiej strony. Zmiana taka nie stanowi zmiany postanowień Umowy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:..... zł brutto (słownie złotych:.....), w tym.....VAT, co stanowi netto.....zł (słownie złotych)
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z pełną realizacją przedmiotu umowy.
3. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru stanowi dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie objętym protokołem odbioru.
4. Nabywcą i płatnikiem z faktury VAT jest Powiat Biłgorajski ul. Tadeusza Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj NIP 918-199-38-47.
5. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
6. Zasady wystawiania faktur:
Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury na:

Nabywca:

Powiat Biłgorajski
ul. Tadeusza Kościuszki 94
23-400 Biłgoraj
NIP 918-199-38-47

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Biłgoraju
ul. Tadeusza Kościuszki 94
23-400 Biłgoraj
NIP 918-17-14-445

7. Zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty protokolarnego przekazania przedmiotu umowy sporządzonego po kontroli poprawności zamówienia oraz usunięciu przez Wykonawcę ewentualnych braków oraz otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy w niej wskazany, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
9. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego powyżej rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy/przesłanki do rozwiązania umowy, w szczególności z winy Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uważa się za zapłacone z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające ze wskazania jako właściwego do dokonania zapłaty rachunku bankowego, który nie widnieje w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej oraz z tytułu naruszenia innych przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.
12. Zapisy ust. 8, 9 oraz 11 nie mają zastosowania, jeżeli zapłata jest dokonywana na rzecz Wykonawcy, który nie jest podatnikiem VAT.
13. Strony oświadczają, iż w zakresie w jakim będą do tego zobowiązane przepisami prawa, faktura VAT dokumentująca czynności wynikające z niniejszej Umowy będzie wystawiana w postaci faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w terminie 14 dni od daty protokolarnego przekazania przedmiotu umowy sporządzonego po kontroli poprawności zamówienia oraz usunięciu przez Wykonawcę ewentualnych braków oraz otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
14. Strony zobowiązują się do posiadania aktywnego dostępu do Krajowego Systemu e - Faktur oraz do zabezpieczenia prawidłowej autoryzacji osób uprawnionych do wystawiania i odbierania faktur ustrukturyzowanych.
15. Za datę otrzymania faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę nadania fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur.
16. W przypadku przejściowej niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur faktury będą wystawiane i przekazywane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa regulującymi zasady postępowania w okresie awarii systemu.
17. W przypadku braku obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych lub wyłączenia określonych czynności spod obowiązku korzystania z KSeF, faktury mogą być wystawione w formie elektronicznej na elektroniczny adres Zamawiającego: sekretariat@bilgorajski.pl

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy bez uwag i usterek karę w wysokości 2 %, ceny brutto przedmiotu umowy licząc od dnia zakończenia wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 umowy,
 - b) za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 15% ceny brutto przedmiotu umowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji, karę w wysokości 2 % ceny brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu określonego w § 5 ust. 2.
2. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji czynności określonych umową lub odmowy przystąpienia do wykonywania czynności Zamawiający może zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. W przypadku zlecenia wykonania usługi innemu podmiotowi w okolicznościach, o których mowa w ust. 2, Zamawiający zachowuje prawo do kar umownych oraz roszczeń o naprawienie szkody powstałej w wyniku zwłoki.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają sumowaniu.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych których mogą dochodzić strony nie może przekraczać 20 % kwoty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1 umowy.
6. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne potrącone będą z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego do ich zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Powierzenie zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za realizację całego przedmiotu umowy.

§ 10

1. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez zapłaty kar umownych z jego strony w następujących sytuacjach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) Wykonawca przerwał wykonywanie prac na okres uniemożliwiający wykonanie umowy w terminie określonym w § 3 umowy, w szczególności, gdy zwłoka w realizacji umowy przekracza 2 tygodnie. Przepis § 8 ust. 1 lit. b) stosuje się odpowiednio. Odstąpienie od umowy w tym przypadku nastąpi w terminie 1 miesiąca od stwierdzenia powyższych okoliczności.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Mogące wynikać ze stosunku objętego umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

3. Nieodebraną korespondencję wysłaną na adres wskazany w umowie uznaje się za skutecznie doręczoną.
4. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie będą przedmiotem cesji.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 12

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy².
2. Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazana znacznika czasowego ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej - Zamawiający wymaga złożenia elektronicznego podpisu kwalifikowanego ze znacznikiem czasu.³

Zamawiający:

Wykonawca:

² W przypadku wersji papierowej

³ W przypadku zawierania umowy w formie elektronicznej.

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta dnia2026 roku w Biłgoraju⁴ (zwana dalej w treści „umową”), pomiędzy:

Powiatem Biłgorajskim, z siedzibą w Biłgoraju przy ul. Tadeusza Kościuszki 94, NIP: 9181993847, REGON: 950369014 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju w imieniu, którego działa:

1. -
2. -

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Administratorem danych**”

a

zwanym w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”,

wspólnie dalej zwanymi „**Stronami**”.

Strony postanawiają, co następuje:

Niniejsza umowa, zwana w dalszej części „umową” dotyczy przetwarzania danych osobowych przy realizacji zamówienia publicznego na zadanie pn. **Sporządzenie podziału nieruchomości - działka nr 1/8 ark. 65 o powierzchni 3,1314 ha, położona w Biłgoraju przy ul. Motorowej.**

Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej zwanego RODO, dane osobowe do przetwarzania w imieniu i na rzecz Administratora danych, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

§ 1

1. Niniejsza umowa zawarta jest w związku z wykonaniem umowy nr IZ.271.29.2026 z dnia
2. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi, które umożliwiają prawidłowe zabezpieczenie przetwarzanych danych osobowych powierzonych przez **Administratora danych** w zakresie przewidzianym Umową.
3. Zakres danych osobowych powierzonych do przetworzenia stanowią dane osobowe gromadzone w szczególności w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 393 z późn zm.), Rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji

⁴ w przypadku zawarcia umowy w formie papierowej

i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji z dnia 28 lipca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1322 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z dnia 2 kwietnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 820) oraz ustawę z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 z późn.zm.). **Podmiot przetwarzający** jest zobowiązany do stosowania aktualnie obowiązujących przepisów prawa na dzień wykonywania czynności związanych z gromadzeniem danych osobowych.

4. **Podmiot przetwarzający** może przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w umowie.
5. **Podmiot przetwarzający** któremu powierza się przetwarzanie danych osobowych wyda imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych osobom wykonującym zadania wynikające z zakresu umowy nr IZ.271.29.2026 Wzór upoważnienia określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. **Podmiot przetwarzający** wyda upoważnienia, o których mowa w ust. 5 wszystkim osobom, które będą miały dostęp do danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy nr IZ.271.29.2026 najpóźniej z pierwszym dniem przystąpienia do wykonywania obowiązków. Osoby upoważnione zobowiązane są potwierdzić na egzemplarzu pozostającym w dokumentacji **Podmiotu przetwarzającego**, że upoważnienia otrzymały oraz złożyć oświadczenie dotyczące zapoznania się z przepisami RODO
7. **Podmiot przetwarzający** zobowiązany jest prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych oraz zapoznać osoby upoważnione z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

§ 2

Podmiot przetwarzający jest obowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych podjąć środki zabezpieczające zbiór danych zgodnie z RODO

W zakresie przestrzegania tych przepisów **Podmiot przetwarzający** ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.

§ 3

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji w/w umowy, zaprzestać wszelkich czynności przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 1 oraz usunąć te dane z nośników **Podmiotu przetwarzającego** w sposób uniemożliwiający ich odczytanie i odzyskanie
2. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zostaje zawarta do dnia odbioru o całości prac wynikających z umowy IZ.271.29.2026
3. **Administrator danych** może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy **Podmiot przetwarzający**:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody **Administradora danych**.

§ 4

Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec **Administradora danych** lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych.

§ 5

1. **Podmiot przetwarzający** jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez wszystkie osoby, które będą miały dostęp do danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy nr IZ.271.29.2026 danych osobowych w poufności.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązany jest niezwłocznie poinformować **Administradora danych** o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych przez organy państwowe.
3. **Podmiot przetwarzający** zobowiązany jest do udzielania **Administratorowi danych** na każde żądanie informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego lub osoby przez niego upoważnione obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
4. W przypadkach powzięcia przez **Administradora danych** informacji o naruszeniu przez **Podmiot przetwarzający** zobowiązań wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub niniejszej umowy, **Podmiot przetwarzający** umożliwi **Administratorowi danych** dokonanie kontroli w celu sprawdzenia poprawności przetwarzania oraz zastosowanych zabezpieczeń dla powierzonych do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 1.
5. W miarę możliwości **Podmiot przetwarzający** pomaga **Administratorowi danych** w niezbędnym zakresie wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia RODO.

§ 6

1. **Administrator danych** zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez **Podmiot przetwarzający** przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. **Administrator danych** realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy **Podmiotu przetwarzającego** i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez **Administradora danych** nie dłuższym niż 7 dni.
4. **Podmiot przetwarzający** udostępnia **Administratorowi danych** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO.

§ 7

1. **Podmiot przetwarzający** może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody **Administradora danych**.
2. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na **Podmiot przetwarzający** w niniejszej Umowie.

3. Podmiot przetwarzający zapewnia, że podwykonawcy z którymi już współpracuje/ lub będzie nawiązywał współpracę zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 8

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu niniejszej Umowy.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od **Administradora danych** i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
3. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 2, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody **Administradora danych** w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
4. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych, o których mowa w ust. 2, gwarantowały zabezpieczenie tych danych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 9

Zmiana niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową, a dotyczących jej przedmiotu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Wszelkie unormowania związane z ochroną danych osobowych, reguluje RODO

§ 12

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby **Administradora danych**

§ 13

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy⁵.

⁵ W przypadku wersji papierowej

2. Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazana znacznika czasowego ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej - Zamawiający wymaga złożenia elektronicznego podpisu kwalifikowanego ze znacznikiem czasu.⁶

.....
Administrator danych

.....
Podmiot przetwarzający

⁶ W przypadku zawierania umowy w formie elektronicznej.

Upoważnienie Nr
do przetwarzania danych osobowych wynikające z realizacji
Umowy nr IZ.271.29.2026
z dnia

Z dniem.....r., na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) upoważniam **Panią/ Pana** do przetwarzania danych osobowych gromadzonych w szczególności w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.219), Rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji z dnia 28 lipca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1322 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z dnia 2 kwietnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 820) oraz ustawę z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm).

Upoważnienie obowiązuje do dnia odbioru całości prac, o którym mowa w §3 ust. 2 umowy.

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie
Osoby mającej dostęp do danych osobowych wynikających z realizacji
Umowy nr IZ.271.29.2026
z dnia

Oświadczam, że zapoznałem się z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(data, czytelny podpis osoby upoważnionej)