

BK.2110.2.2026

**STAROSTWO POWIATOWE  
W BIŁGORAJU  
ul. Tadeusza Kościuszki 94  
23-400 Biłgoraj**

**STAROSTA BIŁGORAJSKI  
OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE URZĘDNICZE STANOWISKO PRACY:**

**Radca Prawny w Starostwie Powiatowym w Biłgoraju**

**Dane dotyczące stanowiska pracy:**

- I. Pełny etat**
- II. Liczba stanowisk pracy: 1**
- III. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Biłgoraju, w miesiącu marcu 2026 roku wyniósł powyżej 6%**
- IV. Warunki pracy na stanowisku pracy:**
  - a) praca administracyjno – biurowa w Starostwie Powiatowym w Biłgoraju przy ul. Tadeusza Kościuszki 87 i 94,
  - b) praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,
  - c) częste kontakty z innymi pracownikami,
  - d) budynek posiada windę i podjazd dla osób niepełnosprawnych,
  - a) wynagrodzenie zasadnicze w przedziale zgodnym z Regulaminem Wynagradzania Pracowników Starostwa Powiatowego w Biłgoraju tj. 5500 zł. – 8900 zł. oraz dodatek funkcyjny i dodatek za wieloletnią pracę w zależności od posiadanego stażu.
- V. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:**
  - a) wykształcenie wyższe prawnicze,
  - b) posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego oraz wpis na listę radców prawnych ,
  - c) minimum dwuletni staż pracy na stanowisku radcy prawnego w jednostkach samorządu terytorialnego,
  - d) wszechstronna znajomość przepisów prawa w zakresie koniecznym do

należytego wykonywania zawodu radcy prawnego, w szczególności znajomość prawa samorządowego, prawa zamówień publicznych, prawa pracy, prawa budowlanego, prawa podatkowego i finansów publicznych, prawa oświatowego oraz gospodarki nieruchomościami.

- e) obywatelstwo polskie,
- f) pełna zdolności do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

**VI. Wymagania dodatkowe:**

- a) komunikatywność, umiejętność współpracy,
- b) odpowiedzialność, dokładność, rzetelność, samodzielność
- c) dyskrecja, wysoka kultura osobista
- d) umiejętność pracy pod presją czasu.

**VII. Zakres wykonywanych ogólnych zadań na stanowisku:**

- a) opiniowanie projektów uchwał oraz innych aktów prawnych pod względem formalno – prawnym,
- b) udzielanie opinii w zakresie stosowania prawa,
- c) udzielanie porad i wyjaśnień w kwestiach prawnych,
- d) negocjowanie i opiniowanie projektów umów i porozumień zawieranych przez Powiat Biłgorajski,
- e) zastępowanie Powiatu Biłgorajskiego i Jednostek Organizacyjnych Powiatu Biłgorajskiego w sprawach toczących się przed sądami powszechnymi, administracyjnymi lub w postępowaniu egzekucyjnym,
- f) nadzór nad stosowaniem prawa w Starostwie Powiatowym w Biłgoraju.

**VIII. Wymagane dokumenty:**

- a) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem (list motywacyjny) opatrzone własnoręcznym podpisem,
- b) życiorys (CV), z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej opatrzone własnoręcznym podpisem,
- c) kopia/e dokumentów poświadczających wykształcenie, oraz posiadanie uprawnień o których mowa w pkt. V ppkt. b),
- d) kopie dokumentów poświadczających minimum dwuletni staż pracy w jednostkach samorządu terytorialnego,

e) podpisane oświadczenia:

- o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (klauzula informacyjna RODO),

*Wzór oświadczeń zamieszczony na stronie internetowej [www.spbilgoraj.lubelskie.bip.pl](http://www.spbilgoraj.lubelskie.bip.pl) lub dostępny w siedzibie Starostwa w pok. 111.*

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach, w siedzibie Starostwa, pok. nr 106 (Sekretariat), lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Biłgoraju, ul. Tadeusza Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj, z dopiskiem: „**dotyczy naboru na stanowisko Rady Prawnego w Starostwie Powiatowym w Biłgoraju.**”

Weryfikacja spełniania przez kandydatki/kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części ” VIII. Wymagane dokumenty”.

**Kompletność oferty oznacza przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów i własnoręcznie podpisanych oświadczeń.**

**Termin składania aplikacji upływa w dniu 27 kwietnia 2026 roku o godzinie 9:00.**

**Decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Biłgoraju a nie data nadania.**

**Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (84) 688-20-24.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.spbilgoraj.lubelskie.pl](http://www.spbilgoraj.lubelskie.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń przy ul. Tadeusza Kościuszki 94 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Biłgoraju.