

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych w granicach administracyjnych miasta i gminy Goraj, powiatu biłgorajskiego w standardzie wykonania zgodnie z Zarządzeniem nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych znak ZU.6007.3.2020 z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie przeznaczania środków związanych z funduszem leśnym na sporządzanie uproszczonych planów urządzenia lasu, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o lasach.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

- I. Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasów dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych obejmujących 1965 jednostek i 3777 działek leśnych położonych w 15 obrębach geodezyjnych na terenie miasta i gminy Goraj o łącznej powierzchni 1313,34 ha (+/- 10% powierzchni wynikającej z rozbieżności pomiędzy danymi z ewidencji gruntów i budynków, a stanem na gruncie) wraz ze wszystkimi wymaganymi w tym zakresie opiniami, uzgodnieniami.**
1. Grunty przewidziane do zalesienia należy przyjąć zgodnie z obowiązującą dokumentacją w tym zakresie (MPZP, SUIKZP).
 2. Wykaz lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa będących przedmiotem zamówienia znajdujących się na terenie wg obrębów ewidencyjnych:

Nr Obr	Nazwa obrębu	Powierzchnia ogólna obrębu [ha]	Powierzchnia lasów [ha]				Os fizyczne		Wspólnoty	
			Osoby Fizycz	Małżeństwa	Wspólnoty	Razem obręb	Ilość jednostek	Ilość działek	Ilość jednostek	Ilość działek
1	Abramów	529,5139	29,41			29,41	67,00	85		
2	Albinów	68,9100	6,37		4,05	10,42	15,00	21	1	3
3	Las Ładzki	269,9306	266,82			266,82	384,00	839		
4	Bononia	252,3762	0,28		6,36	6,64	14,00	17	1	5
5	Gilów	392,0777	108,68			108,68	86,00	150		
6	Goraj	762,1369	6,54			6,54	42,00	76		
7	Hosznia Abramowska	143,3773	33,26			33,26	54,00	111		
8	Hosznia Ordynacka	715,9405	184,84			184,84	99,00	276		
9	Jędrzejówka	389,7950	86,74			86,74	182,00	383		
10	Kondraty	371,1252	89,70			89,70	93,00	156		
11	Majdan Abramowski	178,7723	41,40		2,95	44,35	106,00	301	1	4
12	Średniówka	445,7111	118,92			118,92	211,00	322		
13	Wólka Abramowska	560,3220	137,84			137,84	185,00	375		
14	Zagrody	825,6471	48,18			48,18	206,00	320		
15	Zastawie	884,8158	127,42		13,59	141,00	217,00	327	1	6
RAZEM			1286,39		26,95	1313,34	1961,00	3759	4	18

- II. Warunkowe wykonanie prognozy oddziaływania na środowisko** projektu uproszczonych planów urządzenia lasów dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa w przypadku stwierdzenia przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Lublinie, Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.
- III. Uproszczone plany urządzenia lasu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko** należy wykonać w oparciu o:
1. ustawę z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 530 z późn. zm.).

2. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U. z 2012 r., poz. 1302)
3. ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 z późn. zm.).
4. ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.).
5. rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 822) oraz rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 listopada 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. poz. 1716).
6. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1065).
7. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012 r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie wyposażenia technicznego i wielkości potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonywania prac urządzeniowych (Dz. U. 2012 r., poz. 949)
8. zarządzenie Nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie przeznaczania środków związanych z funduszem leśnym na sporządzanie uproszczonych planów urządzenia lasu, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o lasach (B. I. LP z 2020 r. Nr 7, poz. 55).
9. wytyczne zawarte w „Zasadach sporządzania uproszczonego planu urządzenia lasu” opublikowane przez Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa w 1999 r./tzw. Instrukcja/,
10. plany zagospodarowania przestrzennego gminy (MPZP, SUiKZP),
11. oraz z inne aktualnie obowiązujące przepisy.

IV. W ramach podpisanej umowy:

1. Wykonawca uzyska nieodpłatnie dane z ewidencji gruntów i budynków opisowe i graficzne, w celu wykorzystania ich dla sporządzenia operatów urządzeniowych. Powyższe materiały Wykonawca otrzyma od Zleceniodawcy (z przekazania zostanie sporządzony protokół).
2. Przy realizacji zamówienia jak i po jego zakończeniu Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych oraz ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnianie danych osobowych wynikającą z przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Zobowiązany jest również do tego, że materiały udostępnione przez Zamawiającego wykorzystane zostaną tylko do celów związanych z wykonaniem umowy oraz przechowywane będą u niego w sposób zapewniający ich ochronę.
3. Uproszczony plan urządzenia lasu wykonawca sporządzi na okres 10 lat z terminem obowiązywania od 01.07.2026 r. do 30.06.2036 r.
4. Wykonawca obejmie uproszczonym planem urządzenia grunty leśne będące nimi w rozumieniu ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach opisane w ewidencji gruntów i budynków (rejestr i mapa) użytkiem leśnym (Ls) bez uwzględnienia wewnętrznych podziałów rodzinnych, które zostały dokonane bez zachowania obowiązujących przepisów prawnych. W pracach taksacyjnych nie należy ujmować gruntów kategorii Lz.
5. Wykonawca wykona uproszczone plany urządzenia lasu o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o lasach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U. z 2012 poz. 1302) oraz

- wytycznymi zawartymi w Zarządzeniu nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie przeznaczania środków związanych z funduszem leśnym na sporządzanie uproszczonych planów urządzenia lasu według:
- 1) standardu uproszczonej leśnej mapy numerycznej, którego dokumentacja techniczna stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia DGLP
 - 2) standardu opracowań kartograficznych dla uproszczonych planów urządzenia lasu, którego dokumentacja techniczna stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia DGLP
 - 3) standardu wymiany danych o lasach SWDL, którego dokumentacja techniczna stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia DGLP
 - 4) wytycznych do sporządzenia projektów uproszczonych planów urządzenia lasu wraz z Aneks nr 1, będącym szablonem dokumentu UPUL, stanowiącym załącznik nr 5 do zarządzenia DGLP
 - 5) aplikacji MAPA PU do obsługi warstw mapy numerycznej oraz eksportu i importu danych z/do formatu SWDL do pobrania i zainstalowania ze strony internetowej Lasów Państwowych,
 - 6) aplikacji TAKSATOR PU, do pobrania i zainstalowania ze strony internetowej Lasów Państwowych,
 - 7) aplikacji wspomagającej nadzór nad lasami niepaństwowymi BDL UL (w tym moduł do kontroli danych).
6. W terminie do dnia **15 każdego miesiąca lub dodatkowo na każde żądanie zamawiającego** Wykonawca przedstawi zamawiającemu stan zaawansowania prac.
 7. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego, urząd miasta i gminy Goraj, sołtysów wsi oraz właściwe Nadleśnictwa o terminie rozpoczęcia, zakończenia prac terenowych. **Kopie ww. powiadomień wraz z potwierdzeniami ich otrzymania prześle Zamawiającemu.**
 8. Wykonawca uzgodni z terenowo właściwym Nadleśnictwem docelowe typy gospodarcze drzewostanów oraz orientacyjne składy gatunkowe upraw leśnych, rodzaje rębni, kategorię zagrożenia pożarowego, rodzaje strefy zagrożenia przemysłowego. **Z uzgodnień tych sporządzi protokół i prześle Zamawiającemu**
 9. Wykonawca potwierdzi wykonanie prac terenowych poprzez wykonanie dokumentacji fotograficznej zawierającej geotagi. Fotografie (minimum 1 szt.) należy wykonać w każdym wydzieleniu drzewostanowym. Dodatkowo sfotografować należy także inne istotne elementy zauważone w trakcie prac terenowych (dzikie wysypiska śmieci, ciekawe formy przyrody, itp.). Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie pomiarów wykonanych w terenie.
 10. Projekty uproszczonych planów urządzenia Wykonawca na bieżąco będzie uzgadniać z Zamawiającym.
 11. Elektroniczną wersję projektu uproszczonych planów urządzenia lasu wykonawca złoży Zamawiającemu **na 14 dni przed wyłożeniem w urzędzie gminy lub miasta.**
 12. **Po zakończeniu prac** w poszczególnych obrębach geodezyjnych oraz akceptacji projektu przez Zamawiającego Wykonawca:
 - 1) składa jeden egzemplarz projektu uproszczonego planu urządzenia lasu we właściwym Urzędzie Gminy, miasta, celem wyłożenia na okres 60 dni do publicznego wglądu. Wyłożone projekty planów muszą zawierać wszystkie części opisowe, tabelaryczne i obliczeniowe wraz z zadaniami dla poszczególnych właścicieli lasów, a także mapy.
 - 2) w terminie **7 dni** od dnia wyłożenia projektu uproszczonego planu urządzenia lasu w siedzibie Urzędu dostarczy **Zamawiającemu protokół potwierdzony przez właściwy Urząd Gminy.**
 13. **W dniu złożenia projektów** planów przewidzianych do wyłożenia zostanie zorganizowane **spotkanie** wykonawcy właścicielami lasów na terenie gminy i Miasta Goraj mające na celu w szczególności:
 - zapoznanie właścicieli lasów z projektami UPUL,

- udzielenie właścicielom niezbędnych informacji.

14. Wykonawca zobowiązuje się do:

- rozpatrzenia zastrzeżeń i wniosków złożonych przez właścicieli urządzonych lasów,
 - dokonania, w każdym spornym przypadku, ponownych oględzin drzewostanu w obecności właściciela (właścicieli) lasu i ponownego ustalenia zadań z zakresu gospodarki leśnej,
 - udzielania wszelkich wyjaśnień,
 - naniesienia na swój koszt ewentualnych poprawek wynikłych z zastrzeżeń i wniosków składanych przez właścicieli do projektu UPUL,
 - sporządzenia projektu rozstrzygnięcia przyjętych zastrzeżeń i wniosków wraz z uzasadnieniem i przekaze go Zamawiającemu.
15. Wykonawca zgłosi gotowość do obowiązkowej kontroli prac terenowych projektów UPUL z udziałem przedstawicieli powiatu, wykonawcy oraz właściwych terytorialnie jednostek Lasów Państwowych - nadleśnictwa i regionalnej dyrekcji LP. Do kontroli terenowej opisów taksacyjnych i oznaczeń granic wyłączeń, wytypowanych zostanie co najmniej 2% liczby działek ewidencyjnych objętych opracowaniem, jednak nie mniej niż 10 wydzieleń leśnych, z obowiązkową reprezentacją jednej działki dla każdego obrębu ewidencyjnego objętego opracowaniem. Z kontroli zostanie sporządzony protokół.
16. Wykonawca przygotowuje i przekaze zamawiającemu plik SWDL, (generowany za pomocą aplikacji MAPA PU oraz bazy aplikacji TAKSATOR PU) na podstawie którego przeprowadzona zostanie przez RDLP w Lublinie kontrola kameralna projektów UPUL z uwzględnieniem wymogu zgodności ze standardem danych opisanym w załącznikach 2-5 do Zarządzenia nr 37. Kontrola odbędzie się z wykorzystaniem w/w aplikacji. Z kontroli sporządzony zostanie protokół.
17. Wykonawca po wykonaniu prac terenowych i przygotowaniu projektów UPUL., które przeszły pozytywnie wymagane kontrole zgłosi zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia **Narady Techniczno-Gospodarczej**, na której przedstawi projekty oraz udzieli zainteresowanym informacji związanych z projektami. Wykonawca powiadomi wójtów, burmistrzów, właściwych sołtysów, przedstawicieli Lasów Państwowych, przedstawicieli Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, Przedstawicieli Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie, a zamawiający poda do publicznej wiadomości informację o przeprowadzeniu przez wykonawcę przedmiotowej narady, celem zapewnienia udziału społeczeństwa.
18. Po rozpatrzeniu wniosków i zastrzeżeń skierowanych do Starosty na etapie wyłożenia do publicznego wglądu UPUL w gminie, mieście i skorygowaniu na tej podstawie projektu planu oraz po podaniu go wymaganym kontrolom terenowej i kameralnej, 1 egzemplarz projektu planu wraz z pismem przewodnim należy złożyć we właściwym miejscowo Nadleśnictwie w celu zaopiniowania go w trybie art. 22 ust.3 ustawy o lasach. Wykonawca na podstawie udzielonego upoważnienia uzyska pisemną pozytywną opinię nadleśniczego dla sporządzonej dokumentacji urzędzeniowej, którą przekaze Zamawiającemu wraz z wykonaną dokumentacją.
19. **Wykonawca wykona Uproszczone plany urządzenia lasu (TOM I)** według szablonu dokumentu uproszczonego planu urządzenia lasu, stanowiącego załącznik nr 5 do Zarządzenia DGLP nr 37 po 1 egzemplarzu w formie papierowej, w formacie A4, w twardej oprawie introligatorskiej, koloru zielonego jako osobne opracowanie dla każdej wsi/każdej wspólnoty leśnej oraz w 5 egzemplarzach w formie elektronicznej, w tym 2 w wersji zanonimizowanej na zabezpieczonym nośniku danych (DVD-3 szt. i pendrive- 2 szt.), Czystopisy planów, wykona przy użyciu laserowej drukarki komputerowej zapewniającej trwałość wydruku. Strony planu, ponumeruje, zaopatrzy w spis treści umieszczony na początku planu, a plan, zaopatrzy w stronę tytułową. Każdy egzemplarz planu, zaopatrzy w stopkę tytułową na zewnętrznej, twardej oprawie. W spisie treści poda ilość egzemplarzy map zamieszczonych w planie. Po opisie ogólnym w załącznikach umieści rozdział p.t. „Uzgodnienia” gdzie zamieści wszystkie opinie,

uzgodnienia, poświadczenia.

- 1) **Ogólny opis drzewostanów** obrębu (elaborat) z określeniem wymogów hodowli, ochrony, urządzania, ochrony przeciwpożarowej i użytkowania lasu; wymogi ochrony przyrody i krajobrazu oraz ochrony różnorodności biologicznej; potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa; zasady prowadzenia gospodarki leśnej w lasach ochronnych; istniejący i planowany w aktach prawa miejscowego sposób zagospodarowania lasu i jego otoczenia; potrzeby racjonalnego kształtowania i ochrony zasobów wodnych.
- 2) **Rejestry:** powierzchniowo - miąższościowe tabele klas wieku według gatunków drzew w drzewostanie, typów siedliskowych lasu, klas bonitacji, funkcji ochronnych lasów oraz zestawienia planowanych zadań gospodarczych i działek według wydzieleni.
- 3) **Opis taksacyjny lasów i gruntów przeznaczonych do zalesienia**, zestawiony według oddziału i pododdziału zawierający:
 - a) powierzchnię wydzielenia (wyodrębnianie wydzieleni wynika z potrzeb odmiennego postępowania gospodarczego oraz konieczność zapewnienia odpowiedniej dokładności inwentaryzacji zasobów),
 - b) grunty przewidzianych do zalesienia (muszą być spójne z granicą rolno - leśną opracowaną przez gminę ujętą w Miejscowych Planach Zagospodarowania Przestrzennego bądź Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego gminy,
 - c) **rejestr działek leśnych i gruntów do zalesienia** wg jednostek rejestrowych i właścicieli zawierającego zadania z zakresu gospodarki leśnej określone dla poszczególnych działek,
 - d) **skorowidz**, którego kluczem wyszukiwania będą nazwiska właścicieli ułożone alfabetycznie z podaniem numeru rejestrowego, numerów działek oraz powierzchni z podziałem na pododdziały,
 - e) **skorowidz** według numerów działek ewidencyjnych z numerem rejestrowym.
- 4) **Rozbieżności** między stanem faktycznym na gruncie, a ewidencją gruntów należy zestawić w „Wykazie rozbieżności kategorii gruntów pomiędzy stanem ujawnionym w ewidencji, a stanem na gruncie”. Wykaz, stanowiący integralną część uproszczonego planu urządzenia lasu, zestawić według działek z podaniem stanu faktycznego i powierzchni. Wykaz ma obejmować w szczególności: grunty *leśne które utraciły charakter leśny*, *lasy o powierzchni <0,1 ha*, *lasy na gruntach rolnych przewidzianych do zalesienia*.
- 5) W przypadku stwierdzonych rozbieżności/niezgodności między stanem faktycznym na gruncie, a ewidencją gruntów dla gruntów oznaczonych symbolem Ls. **Wykonawca przygotowuje wykaz stwierdzonych rozbieżności jako załącznik do uproszczonego planu urządzenia lasu dla każdej wsi oraz dodatkowo jako oddzielne opracowanie dla każdego obrębu.**
20. **Wykonawca wykona Zadania w zakresie gospodarki leśnej (TOM II)** zestawione osobno dla każdego właściciela/współwłaściciela, w wersji pisemnej, w języku polskim w formacie A - 4, **1 egzemplarz** rozszyty dla każdego właściciela, zawierający w szczególności: *numer działki, powierzchnię działki, oddział/pododdział, powierzchnię lasu, skrócony opis lasu, zadania w zakresie gospodarki leśnej (rodzaj zadania i jego powierzchnię, etat użytkowania)*. W przypadku współwłasności, współwładania wyciąg ma zawierać dane adresowe tylko tego, dla którego jest przygotowany, pozostali współwłaściciele, współwładający będą tylko wymienieni z imienia i nazwiska oraz z podaniem wielkości udziału. Wyciągi mają być pozszywane, posortowane miejscowościami oraz w kolejności alfabetycznej. Wykonawca przygotowuje również zadania na nośnikach danych płyty DVD-3 szt. i pendrive-2 szt. z nagranyymi wyciągami w formie pojedynczych plików PDF, Excel tj. jeden plik zawiera jeden wyciąg, poukładane alfabetycznie według nazwisk właścicieli, oddzielnie dla każdej miejscowości.
21. **Wykonawca do każdego opracowania dołączy komplet map gospodarczych** (w skali zapewniającej ich czytelność - 1:5000, lub większej do ustalenia z zamawiającym) W formie

- papierowej wykonane zostaną na podkładach map ewidencyjnych i będą stanowić załącznik do każdego egzemplarza dokumentacji urzędzeniowej (winny zostać umieszczone w kieszeni na końcu operatu). Mapy gospodarcze należy wykonać zgodnie ze standardem opracowań kartograficznych dla uproszczonych planów urzędzenia lasu, którego dokumentacja techniczna stanowi załącznik nr 3 Zarządzenia DGLP nr 37; Mapa winna zawierać mapkę sytuacyjną miejscowości z usytuowaniem obszarów leśnych i numerami poszczególnych oddziałów.
22. Dodatkowo wykonawca **wykona 1 komplet map** dla każdej wsi/wspólnoty w formie zalaminowanej składanych arkuszy.
 23. **Dokumentację**, o której mowa w punkcie 21, 22 Wykonawca prześle Zamawiającemu również w postaci **bazodanowej** oraz w postaci **map cyfrowych** wykonanych z wykorzystaniem geograficznych systemów informacji (GIS), kompatybilnym z programami QGIS, w państwowym systemie odniesień przestrzennych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust.5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne: EPSG:2180 - ETRS89 / Poland CS92/PL1992.
 24. Wykonawca dla wszystkich wydziałów objętych dokumentacją urzędzeniową, wykona i prześle bazę danych w formacie MS Access (plik z rozszerzeniem mdb) zgodną z formatem programu TAKSATOR PLANY UPROSZCZONE, kompatybilną z aplikacją Mapa PU.
 25. Warstwę wydziałów drzewostanowych i warstwę ewidencyjną w formie ArcView (*shapefile*) wykona zgodnie ze standardem uproszczonej leśnej mapy numerycznej, której dokumentację techniczną stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia DGLP nr 37, w programie Mapa PU

Dane przestrzenne SULMN mają zawierać następujące kategorie tematyczne:

1. **Ewidencja gruntów i budynków:**
 - a. działki ewidencyjne,
 - b. użytki ewidencyjne.
2. **Ewidencja leśna:**
 - a. wydzielenia,
 - b. oddziały,
 - c. obiekty podstawowe.
3. **Obiekty związane z opisem taksacyjnym:**
 - a. powierzchnie niestanowiące wyłączeń,
 - b. osobliwości przyrodnicze punktowe,
 - c. osobliwości przyrodnicze powierzchniowe.
4. **Elementy kartograficzne:**
 - a. lokalizacja opisów wydziałów,
 - b. lokalizacja opisów oddziałów,
 - c. obiekty liniowe.

Atrybuty poszczególnych warstw mają być zgodne z ww. załącznikiem nr 2 do Zarządzenia DGLP nr 37.

26. Wykonawca prześle Zamawiającemu bazę mdb, dane GIS i elektroniczny (xls, xlsx, pdf, SWDL) zapis opracowania na nośniku DVD oraz pendrive.
27. Wykonawca prześle Zamawiającemu, wersję elektroniczną UPUL w standardzie umożliwiającym eksport do Banku Danych o Lasach (BDL, www.bdl.lasy.gov.pl) prowadzonym przez Dyрекcję Generalną Lasów Państwowych. Wersja do BDL nie może zawierać danych osobowych właścicieli nieruchomości.
28. W operatach należy opisać i zaznaczyć na mapach (numerycznych i papierowych) obszary występowania poszczególnych form ochrony przyrody znajdujące się na terenach objętych planami oraz opisać wynikające z ich występowania ograniczenia w planowaniu zabiegów gospodarczych. Całość opracowania zostanie przekazana w wersji elektronicznej z zapisem na elektronicznym nośniku danych w postaci pliku edytowalnego (pdf, doc, xls, projektów QGIS).

20. O wykryciu usterki Zamawiający jest obowiązany poinformować pisemnie Wykonawcę wskazując rodzaj usterki. Na okoliczność usunięcia usterki strony sporządzą pisemny protokół, w którym określą zakres i termin usunięcia usterki.
21. **Co najmniej na 7 dni przed** przekazaniem prac Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o wykonaniu opracowania przedstawiając je jednocześnie w formie elektronicznej do akceptacji.
22. Odbiór kompletnej dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego (Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa), na podstawie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji. Do wykonanej dokumentacji Wykonawca przedłoży oświadczenie stwierdzające, iż jest ona kompletna, została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Termin złożenia całości kompletnej dokumentacji wyznacza się na **15 listopada 2025.**
23. Należność zostanie wypłacona za zakres wykonanych prac na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę zbiorczego zestawienia powierzchni objętych przedmiotem zamówienia.